



รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา  
(Self-Assessment Report : SAR)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมาดลอิสลาม  
สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร  
อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กระทรวงมหาดไทย

บันทึกคณะกรรมการสถานศึกษา

การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมค้อมาศิลปอิสลาม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสถานศึกษา ได้ร่วมกัน  
พิจารณารายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว  
มีมติให้ความเห็นชอบและให้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้เกี่ยวข้องได้

(ลงชื่อ)



(นายคนคหนี่ หละคำ)

ประธานกรรมการสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมค้อมาศิลปอิสลาม

(ลงชื่อ)



(นางสาวมารีหิยะ ชุมจันทร์)

ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมค้อมาศิลปอิสลาม

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสดิณีมาดลอิสลาม กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report :SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา การนำเสนอผลการประเมินตนเอง ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (รายงานมาตรฐาน) สรุปผลการพัฒนา บทสรุปมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมทั้ง ๓ มาตรฐาน ภาคผนวก

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสดิณีมาดลอิสลาม ขอขอบคุณคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองสิงหนคร คณะครู ผู้ปกครองชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูล สารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสดิณีมาดลอิสลาม ให้สูงขึ้น ต่อไป

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสดิณีมาดลอิสลาม

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร</b>	
ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๑
ตอนที่ ๒ การนำเสนอผลการประเมินตนเอง	๑
<b>ส่วนที่ ๒ รายงานผลประเมินตนเอง</b>	
ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๑๙
ตอนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	๒๓
ตอนที่ ๓ สรุปผลการพัฒนา	๓๔
<b>ส่วนที่ ๓ บทสรุปมาตรฐานการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมทั้ง ๓ มาตรฐาน</b>	๓๗

### ภาคผนวก

- ประกาศกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- รายชื่อ/คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานศูนย์
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

## ส่วนที่ ๑ บทสรุปของผู้บริหาร

### ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลสทิงหม้อ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ ๙๐๒๘๐ โทรศัพท์ ๐๘๓-๑๙๖๓๖๙๙ E-mail mareeyah ๓๖๙๙ @ gmail.com สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร อำเภอลำลูกขัน จังหวัดสงขลา

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ได้รับประกาศจัดตั้งเมื่อเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๓๘ จากการสนับสนุนงบประมาณของ กรมการศาสนาและได้รับการถ่ายโอนไปอยู่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัด กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร เปิดสอนระดับชั้นเด็กเล็ก ถึงระดับชั้นอนุบาล ๓ จำนวนนักเรียน ๗๒ คน จำนวนครู ๔ คน

สภาพทั่วไปของศูนย์ เป็นอาคารเรียน ๒ ชั้น อาคารชั้นบนเปิดเป็นศูนย์อบรมจริยธรรม ประจำมัสยิดอิมาดลอิสลาม (ครูสัมพันธ์) ส่วนชั้นล่างเป็นศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลาง มีอาชีพประมง ค้าขาย รับจ้างและธุรกิจส่วนตัว ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ตั้งอยู่ในชุมชนบ้านล่าง หมู่ที่ ๒ ตำบลสทิงหม้อ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดสงขลา

ประชากรในชุมชนเป็นชาวไทยมุสลิม นับถือศาสนาอิสลาม อาศัยอยู่ร่วมกัน มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สำหรับเด็ก เช่น การเลี้ยงปลาตุกในบ่อดิน การต่อเรือ การทำอวน การทำไชนั่ง (เครื่องมือในการทำประมงชนิดหนึ่ง) ป่าชายเลน ฯลฯ

### ตอนที่ ๒ การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

๑) ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานอยู่ในมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับ B ดี สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

## สรุปผลการประเมินภาพรวม

 ต้องปรับปรุง  ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ  ดี  ดีมาก

## มาตรฐานด้านที่ ๑

## การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ		✓			๕
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด</b>	<b>๐</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๓</b>	<b>รวม</b>
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ			✓		๗
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ การศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ			✓		
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีการศึกษา/ คุณสมบัติเหมาะสม			✓		
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวน เด็กในแต่ละกลุ่มอายุ		✓			
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย</b>	<b>๐</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๓</b>	<b>รวม</b>
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ			✓		๑๑
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย			✓		
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอก อาคาร			✓		
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ		✓			
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับ ระดับพัฒนาการของเด็ก		✓			
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย		✓			
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่	✓				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้</b>	<b>๐</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๓</b>	
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการ เจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และ ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ			✓		
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตาม ช่วงวัย และการใช้ประโยชน์			✓		
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		ผลการประเมิน				
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	๑๘
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
๑.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน</b>		<b>๐</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๓</b>	<b>รวม</b>
๑.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		๗
๑.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม		✓			
๑.๕.๓	ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๕.๔	มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม						๔๘ คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{๗๘}$						๖๑.๕๔
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง						๑ ข้อ

**มาตรฐานด้านที่ ๒**  
**ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก ปฐมวัย**

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				รวม
	๐	๑	๒	๓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน</b>					
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑๔
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น			✓		
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ</b>					
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไปรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกรกินที่เหมาะสม				✓	๑๕
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				✓	
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร</b>					
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก				✓	๑๔
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ				✓	
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟัง เรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง				✓	
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	



ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	๙
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลุกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิ และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร			✓		๔
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑			✓		
<b>มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม</b>	<b>๕๖ คะแนน</b>				
<b>มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ</b> $= \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{60}$	<b>๙๓.๓๓</b>				
<b>มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง</b>	<b>- ชั่ว</b>				

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย  
สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ ๒ ปี ( ๒ ปี ๑๑ เดือน )

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓		๒
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	✓				๑๒
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดใหญ่ (Gross Motor)				✓	
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)	✓				
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)				✓	
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)				✓	
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)				✓	
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม</b>					<b>๑๔ คะแนน</b>
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = <math>\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{21}</math></b>					<b>๖๖.๖๗</b>
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง</b>					<b>๒ ข้อ</b>

**มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย**  
**สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี ( ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑ )**

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓		๕
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				✓	
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	✓				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓		๒
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย				✓	๓
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย	✓				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย				✓	๙
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่นการทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำสั่งถึง ความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				✓	๑๕
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				✓	
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				✓	
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร</b>	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย				✓	๑๒
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำและการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ				✓	
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ				✓	
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็น</b>	๐	๑	๒	๓	รวม

พลเมืองดี					
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				✓	๑๒
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓	
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม					๕๘ คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{66}$					๘๗.๘๘
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง					๒ ข้อ

## สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๗๗.๓๖ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๕ ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="checkbox"/> A ดีมาก <input checked="" type="checkbox"/> B ดี <input type="checkbox"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="checkbox"/> D ต้องปรับปรุง

## เกณฑ์การพิจารณา

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

ตาราง บันทึกสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ มาตรฐานด้านที่ ๑-๓

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนประเมิน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ บริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๑๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๑๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๗
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{78}$	๖๑.๕๔
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๑ ข้อ
<b>มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก ปฐมวัย</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๑๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๑๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๑๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี	๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๔
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{60}$	๙๓.๓๓
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	- ข้อ
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓ ก คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ ๒ ปี ( ๒ ปี ๑๑ เดือน )</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๑๒
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{21}$	๖๖.๖๗
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๒ ข้อ
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓ ข คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี ( ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑ )</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๑๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๑๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๑๒
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{66}$	๘๗.๘๘
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๒ ข้อ

## สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๗๗.๓๖ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๕ ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="checkbox"/> A ดีมาก <input checked="" type="checkbox"/> B ดี <input type="checkbox"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="checkbox"/> D ต้องปรับปรุง

## เกณฑ์การพิจารณา

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

## ๒) หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง

## ๒.๑) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมมาตลอิสลาม สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร จัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมมาตลอิสลาม ให้ความสำคัญสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช พ.ศ. ๒๕๖๐ และบริบทของท้องถิ่น จัดทำโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครอบคลุมทั้ง ๔ สาระการเรียนรู้ คือ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ธรรมชาติรอบตัว และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เรียนรู้จากการลงมือกระทำ เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะชีวิต มีคุณจริยธรรม และเกิดการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัวยุ ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก ในการจัดประสบการณ์ไม่จัดเป็นรายวิชา โดยมีหลักการ และแนวทางการจัดประสบการณ์ ดังนี้

## ๑. หลักการจัดประสบการณ์

๑.๑ จัดประสบการณ์การเล่นและการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาเด็ก โดยองค์รวมอย่างสมดุลและต่อเนื่อง

๑.๒ จัดประสบการณ์โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ สนองความต้องการความสนใจ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและบริบทของสังคมที่เด็กอาศัยอยู่

๑.๓ จัดให้เด็กได้รับการพัฒนา โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก

๑.๔ จัดการประเมินพัฒนาการให้เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์ พร้อมทั้งนำผลการประเมินมาพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง

๑.๕ ให้พ่อแม่ครอบครัว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็ก

## ๒. แนวทางการจัดประสบการณ์

๒.๑ จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการและการทำงานของสมองที่เหมาะสมกับอายุ วุฒิภาวะและระดับพัฒนาการ เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๒ จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับแบบการเรียนรู้ของเด็ก เด็กได้ลงมือกระทำ เรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้าได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง

๒.๓ จัดประสบการณ์แบบบูรณาการ โดยบูรณาการทั้งกิจกรรม ทักษะ และสาระการเรียนรู้

๒.๔ จัดประสบการณ์ให้เด็กได้ริเริ่มคิด วางแผน ตัดสินใจลงมือกระทำและนำเสนอความคิด โดยผู้สอนหรือผู้จัดประสบการณ์เป็นผู้คอยสนับสนุน อำนวยความสะดวก และเรียนรู้ร่วมกับเด็ก

๒.๕ จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับเด็กอื่น กับผู้ใหญ่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่น มีความสุข และเรียนรู้การทำกิจกรรมแบบร่วมมือในลักษณะต่างๆ กัน

๒.๖ จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อและแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และอยู่ในวิถีชีวิตของเด็ก สอดคล้องกับบริบท สังคม และวัฒนธรรมที่แวดล้อมเด็ก

๒.๗ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดีและทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และการมีวินัยให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๒.๘ จัดประสบการณ์ทั้งในลักษณะที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้า และแผนที่เกิดขึ้นในสภาพจริง โดยไม่ได้คาดการณ์ไว้

๒.๙ จัดทำสารนิทัศน์โดยการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กเป็นรายบุคคล นำมาไตร่ตรองและใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเด็กและการวิจัยในชั้นเรียน

๒.๑๐ จัดประสบการณ์โดยให้พ่อแม่ ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมทั้งการวางแผน การสนับสนุนสื่อแหล่งเรียนรู้ การเข้าร่วมกิจกรรม และการประเมินพัฒนาการ

เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการ ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ได้กำหนดการจัดกิจกรรมประสบการณ์ ๖ กิจกรรม เพื่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา ดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์ (กิจกรรมในวงกลม)
๓. กิจกรรมสร้างสรรค์
๔. กิจกรรมเสรี
๕. กิจกรรมกลางแจ้ง
๖. เกมการศึกษา

มีการวัดและประเมินผลพัฒนาการของเด็กอย่างต่อเนื่อง เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมตามปกติ โดยการประเมินพัฒนาการตามสภาพจริงจากกิจกรรมประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต การบันทึกพฤติกรรม การสนทนา การสัมภาษณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลงานเด็กที่เก็บเป็นระเบียบ หลังจากนั้นนำผลการประเมินพัฒนาการผู้เรียนมาพิจารณา ปรับปรุงวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และส่งเสริมให้เด็กแต่ละคนได้รับการพัฒนาตามจุดหมายของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง รายงานผลแก่ผู้ปกครอง และผู้บังคับบัญชา

## ๒.๒) การบริหารจัดการ

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิสลาม จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิสลาม จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานโดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ดำเนินงานตามแผน ดำเนินการจัดทำและสำรวจรายงานเกี่ยวกับโครงสร้างอาคารบริเวณที่ตั้ง ภายในภายนอกอาคาร วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด รวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้อง สำรวจค้นหาจุดเสี่ยง จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น จัดการสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อป้องกันอันตรายต่อเด็ก จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอจัดหาของเล่นที่ปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก จัดทำแบบประเมินความปลอดภัยของเล่น ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกฝ่ายในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเฝ้าระวังความปลอดภัยของเด็กจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิสลาม ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยตามโครงสร้างการบริหารงาน ๖ ด้าน ดังนี้

๑. งานวิชาการ
๒. งานบุคลากร
๓. งานสัมพันธ์ชุมชน
๔. งานกิจการนักเรียน
๕. งานธุรการ การเงินและพัสดุ
๖. งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

## ๒.๓) คุณภาพครู

ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก มีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้องจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในรูปแบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนผ่านเล่น เพื่อให้เด็กได้ประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้และมีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุกๆด้านให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้ ด้านร่างกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวทางร่างกาย เด็กเคลื่อนไหวอย่างเหมาะสมตามจินตนาการเพื่อให้ร่างกายทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็กให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้านอารมณ์ จิตใจ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างเหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอยช่วยเหลือแบ่งปันมีความรับผิดชอบด้านสังคม เด็กช่วยเหลือตัวเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง เล่นร่วมกับผู้อื่นได้ ด้านสติปัญญา มีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหา สื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐานแสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย เพื่อส่งผลให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข



#### ๒.๔) การจัดสภาพแวดล้อม

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลืออิสลาม สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร ได้จัดบรรยากาศทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ตามธรรมชาติ สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กในแต่ละวัยเรียนรู้ผ่านการเล่นที่น่าสนใจ สนุกสนาน โดยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาและปรับปรุง ดังนี้

ภายในห้องเรียน ห้องเรียนแต่ละห้องจะเน้นความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย ตกแต่งบอร์ดด้วยเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ที่เด็กกำลังเรียนอยู่ในแต่ละสัปดาห์ ภายในห้องเรียน จะมีมุมประสบการณ์ พร้อมสื่ออุปกรณ์ที่แข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย และเพียงพอกับจำนวนเด็ก เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากการสัมผัส ทั้งห้า เพราะมีความเชื่อว่า สภาพแวดล้อมที่ดีจะทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่ดีจากศูนย์การเรียน กิจกรรมเสรีหรือมุมประสบการณ์ เช่น มุมหนังสือ มุมบล็อก มุมของเล่นพลาสติก มุมแต่งตัว มุมนิทาน มุมดนตรี

ภายในศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลืออิสลาม จัดตกแต่งสภาพแวดล้อมด้วยพันธุ์ไม้ต่างๆ ได้แก่ ไม้ดอก ไม้ประดับ หน้าอาคารเรียน เพื่อความสวยงาม ความเพลิดเพลิน ให้เอื้อต่อการพัฒนาการของเด็กได้ศึกษานอกสถานที่ ทำให้เด็กได้สัมผัสธรรมชาติ ของจริง ส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพจิตดี สนุกสนานกับการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมให้กับเด็ก ยึดหลักการ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ ปลอดภัย ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๓. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา

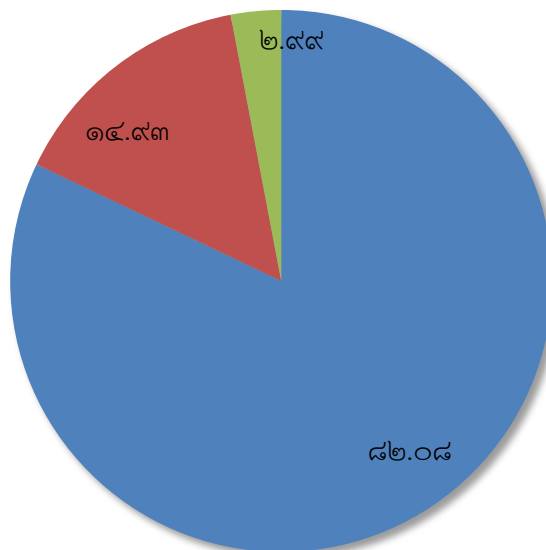
๓.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

๓.๑.๑ พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน เด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก	๑๘	๐	๓	๑๕	๑๘	๓	๑๘	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ.๑	๑๙	๐	๓	๑๖	๑๙	๓	๑๙	๑๐๐
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ.๒	๑๖	๑	๑	๑๔	๑๖	๓	๑๕	๙๓.๗๕
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๑๔	๑	๓	๑๐	๑๔	๓	๑๓	๙๒.๘๖
รวมทุก ระดับชั้น		๖๗	๒	๑๐	๕๕	๖๗	๓	๖๕	๙๗.๐๒
ร้อยละรวม		๑๐๐	๒.๙๙	๑๔.๙๓	๘๒.๐๘	๑๐๐	๓	๖๕	๙๗.๐๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ  
ด้านร่างกาย

■ ระดับ ๓ (ดี) ■ ระดับ ๒ (พอใช้) ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)

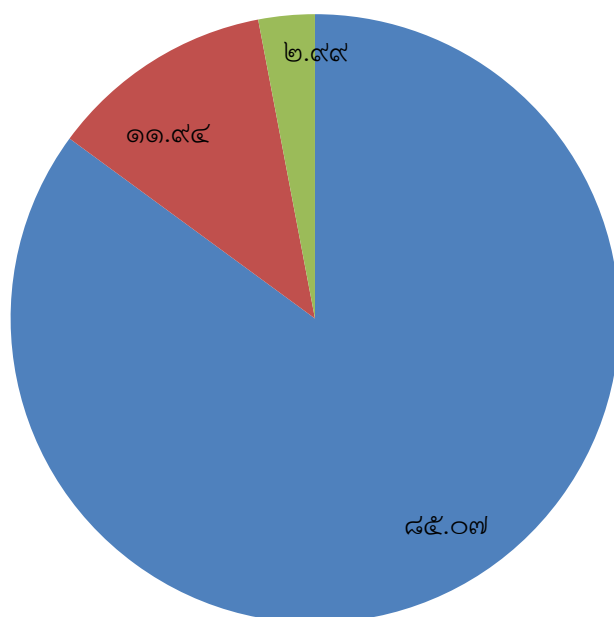


### ๓.๑.๒ พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน เด็ก	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			๑ ปรับปรุง	๒ พอใช้	๓ ดี			จำนวน	ร้อยละ
		ที่ประเมิน							
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก	๑๘	๐	๔	๑๔	๑๘	๓	๑๘	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ.๑	๑๙	๐	๒	๑๗	๑๙	๓	๑๙	๑๐๐
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ.๒	๑๖	๑	๒	๑๓	๑๗	๓	๑๕	๙๓.๗๕
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๑๔	๑	๐	๑๓	๑๔	๓	๑๓	๙๒.๘๖
รวมทุก ระดับชั้น		๖๗	๒	๘	๕๗	๖๗	๓	๖๕	๙๗.๐๒
ร้อยละรวม		๑๐๐	๒.๙๙	๑๑.๙๔	๘๕.๐๗	๑๐๐	๓	๖๕	๙๗.๐๒

### แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

■ ระดับ ๓ (ดี)      ■ ระดับ ๒ (พอใช้)      ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)

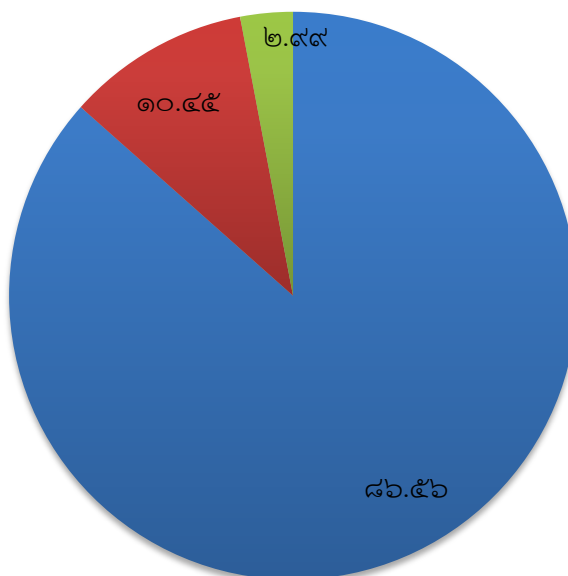


## ๓.๑.๓ พัฒนาการด้านสังคม ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน เด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก	๑๘	๐	๕	๑๓	๑๘	๓	๑๘	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ.๑	๑๔	๐	๑	๑๓	๑๙	๓	๑๙	๑๐๐
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ.๒	๑๖	๑	๑	๑๔	๑๖	๓	๑๕	๙๓.๗๕
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๑๔	๑	๐	๑๓	๑๔	๓	๑๓	๙๒.๘๖
รวมทุก ระดับชั้น		๖๗	๒	๗	๕๘	๖๗	๓	๖๕	๙๗.๐๒
ร้อยละรวม		๑๐๐	๒.๙๙	๑๐.๔๕	๘๖.๕๖	๑๐๐	๓	๖๕	๙๗.๐๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ  
ด้านสังคม

■ ระดับ ๓ (ดี) ■ ระดับ ๒ (พอใช้) ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)

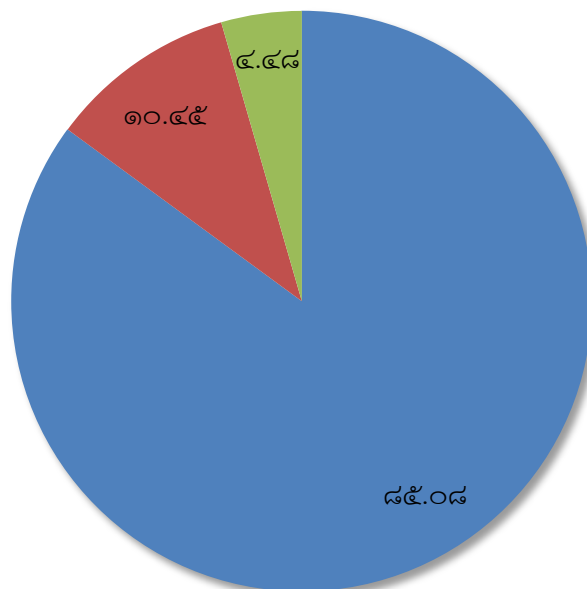


### ๓.๑.๔ พัฒนาการด้านสติปัญญา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน เด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก	๑๘	๐	๕	๑๓	๑๘	๓	๑๘	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ.๑	๑๙	๑	๐	๑๘	๑๙	๓	๑๘	๙๔.๗๔
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ.๒	๑๖	๑	๐	๑๕	๑๖	๓	๑๕	๙๓.๗๕
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๑๔	๑	๒	๑๑	๑๔	๓	๑๓	๙๒.๘๖
รวมทุก ระดับชั้น		๖๗	๓	๗	๕๗	๖๗	๓	๖๔	๙๕.๕๓
ร้อยละรวม		๑๐๐	๔.๔๘	๑๐.๔๕	๘๕.๐๘	๑๐๐	๓	๖๔	๙๕.๕๓

### แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กมีผลการประเมินพัฒนาการ ด้านสติปัญญา

■ ระดับ ๓ (ดี) ■ ระดับ ๒ (พอใช้) ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)



## ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแผนที่จะพัฒนาตนเอง

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความแข็งแรง ปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมให้สะอาดมีระเบียบ เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาระบบการเงิน การบัญชี ธุรการ การเงินและพัสดุ

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ จัดหาและผลิตสื่อ วัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการศึกษาให้กับเด็ก

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ส่งเสริมหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในหน่วยการจัดการเรียนการสอน

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาภาคีเครือข่ายทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

ลงชื่อ.....

(นางสาวมารีหิยะ ชุมจันทร์)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศก

๑๔/พฤษภาคม/๒๕๖๔

## ส่วนที่ ๒

### รายงานผลการประเมินตนเอง

#### ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

##### ๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลสทิงหม้อ อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ ๙๐๒๘๐

๑.๒ สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑.๓ เปิดสอนระดับชั้นเด็กเล็ก - อนุบาล ๓ อายุ ๒ - ๖ ขวบ

๑.๔ เขตพื้นที่บริการการศึกษา มี ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านล่าง หมู่ ๒, บ้านท่าเสา หมู่ ๒, บ้านบ่ออ่าง หมู่ ๖

##### ๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

๒.๑ นายदनคหนี หละดำ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒.๒ นางสาวมารีห๊ะ ชุมจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขา การศึกษาปฐมวัย ดำรงตำแหน่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน

##### ๒.๓ ประวัติโดยย่อของสถานศึกษา

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม จัดตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการมัสยิดอิมาดลอิสลาม และชาวบ้านในชุมชน โดยสังกัดกรมศาสนา ต่อมาได้มีการถ่ายโอนมายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร มีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายโอกาสการให้บริการแก่ชุมชนด้านการให้การศึกษา การเตรียมความพร้อมเด็กระหว่างอายุ ๒-๖ ปี และเป็นการแบ่งเบาภาระในการดูแลให้กับผู้ปกครอง เริ่มเปิดทำการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๘ มีเนื้อที่ ประมาณ ๒ ไร่ จำนวน ๔ ห้องเรียน โดยแยกตามอายุของเด็ก ๒ - ๓ ขวบ ๑ ห้องเรียน, ๓ - ๔ ขวบ ๑ ห้องเรียน, ๔-๕ ขวบ ๑ ห้องเรียน, และ ๕-๖ ขวบ ๑ ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน ๗๒ คน ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๔ คน

##### ๒.๔ วิสัยทัศน์ ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม

ศูนย์เด็กเล็กน่าอยู่ จัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ภาคิเครือข่ายมีส่วนร่วม

##### ๒.๕ พันธกิจ ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม

๑. พัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคิเครือข่าย

##### ๒.๖ อัตลักษณ์ ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม

ไหว้สวย รวยสลาม

##### ๒.๗ เอกลักษณ์ ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมาดลอิสลาม

เด็กมีวินัย สดใสร่าเริง

### ๓. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิดอิมาดลอิสลาม มีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓) ดังนี้

#### ๓.๑ จำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	เด็กเล็ก ๒-๓ ขวบ	๘	๑๒	๒๐	นางสาวอาอิชะ หัสหมัด
๒	อนุบาล ๓-๔ ขวบ	๙	๑๒	๒๑	นางสาวมะลียา สาบวช
๓	อนุบาล ๔-๕ ขวบ	๑๑	๗	๑๘	นายหมัดอูเสน ต่ำแป้น
๔	อนุบาล ๕-๖ ขวบ	๑๒	๑	๑๓	นางสาวมารีหะยะ ชุมจันทร์
	รวม	๔๐	๓๒	๗๒	

### ๔. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

- หัวหน้าสถานศึกษา (ครู บรรจง) จำนวน ๑ คน
- ครู (บรรจง) จำนวน ๑ คน
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ คน
- รวม จำนวน ๔ คน

### ๕. ข้อมูลพื้นที่และการใช้ประโยชน์

ปัจจุบันศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิดอิมาดลอิสลาม เป็นอาคารเรียน ๒ ชั้นชั้นบนจะเป็นศูนย์อบรมจริยธรรมประจำมัศยิด (ครูสัมพันธ์) ส่วนชั้นล่างเป็นศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิดอิมาดลอิสลาม เป็นอาคารเรียนขนาดกลาง มีสนามเด็กเล่นภายนอกตัวอาคาร ประกอบด้วย

- อาคาร ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง
- ห้องเรียนทั้งหมด จำนวน ๔ ห้อง
- ห้องน้ำ จำนวน ๔ ห้อง
- ห้องครัว จำนวน ๑ ห้อง
- คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๓ เครื่อง
- ทีวีจอแบน จำนวน ๔ เครื่อง
- ตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง
- กระดานอัจฉริยะ จำนวน ๑ เครื่อง



## ๖. ข้อมูลภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้

๖.๑ แหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดลอิสลาม เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สามารถนำมาใช้ประกอบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ได้แก่

- มุมเสริมประสบการณ์ในห้องเรียน
- กระดานอัจฉริยะ
- สวนพอเพียง
- สนามเด็กเล่น

## ๖.๒ แหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน ได้แก่

- มัสยิด
- วัด
- หาดจันทร์สว่าง (หาดป่าไถ่)
- หาดทรายแก้ว (จุลดิศ)
- ป้อมเมืองเก่า อำเภอสิงหนคร
- ป่าชายเลนวัดบ่อปราบ
- ศาลาหลบเสื่อ
- สุสานสุลต่าน สุไลมานซาร์
- ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเทศบาลเมืองสิงหนคร
- หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ
- เทศบาลเมืองสิงหนคร
- ตลาดนัด

## ๖.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่

- การทำไชนั่ง
- การถักอวน
- การต่อเรือ

## ๗. ข้อมูลสภาพชุมชน

โดยรวมบริเวณศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดลอิสลาม มีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลาง มีอาชีพประมง ค้าขาย รับจ้างและธุรกิจส่วนตัว ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดลอิสลาม ตั้งอยู่ในชุมชนบ้านล่าง หมู่ที่ ๒ ตำบลสิงหนคร อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา ประชากรในชุมชนมีเป็นชาวไทยมุสลิม นับถือศาสนาอิสลาม อาศัยอยู่ร่วมกัน มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสถานที่ราชการ ได้แก่ มัสยิดมาดลอิสลาม โรงเรียนวัดสถิตย์ชลธาร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสถิตย์ วัดสถิตย์ชลธาร

โอกาสของสถานศึกษากับความร่วมมือในด้านต่างๆของชุมชน (การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโอกาสต่างๆ การให้บริการสถานที่ การประชุม การจัดการแข่งขันต่างๆ การให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน เช่น การปล่อยกุ้ง การปลูกป่าชายเลนฯลฯ)

## ๘. โครงการต่างๆ ที่ดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๓

### ๘.๑ โครงการตามมาตรฐานด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย มี ๑๐ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการป้องกันภัยพิบัติ
- ๒) โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย
- ๓) โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๔) โครงการพัฒนาหลักสูตร
- ๕) โครงการพัฒนาศักยภาพครูและศึกษาดูงาน
- ๖) โครงการวิจัยชั้นเรียน
- ๗) โครงการนิเทศการเรียนการสอน
- ๘) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
- ๙) โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมศูนย์ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและศึกษาดูงาน
- ๑๐) โครงการประชุมผู้ปกครอง

### ๘.๒ โครงการตามมาตรฐานด้านที่ ๒ ด้านครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย มี ๑๐ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์
- ๒) โครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา
- ๓) โครงการวันศุกร์ – วันสุข
- ๔) โครงการหนูน้อยออมทรัพย์
- ๕) โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๖) โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- ๗) โครงการหนูน้อยยิ้มสวย
- ๘) โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน
- ๙) โครงการ ๑ คำ ๑ สัปดาห์กับภาษาอาเซียน
- ๑๐) โครงการแหล่งใต้หัวสวย

### ๘.๓ โครงการตามมาตรฐานด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย มี ๑๑ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการค่าสาธารณูปโภค
- ๒) โครงการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุสำหรับการบริหารจัดการการศึกษา
- ๓) โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนและสื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- ๔) โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน
- ๕) โครงการอาหารกลางวันนักเรียน
- ๖) โครงการกีฬาสัมพันธ์
- ๗) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- ๘) โครงการลูกเสือน้อย
- ๙) โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน
- ๑๐) โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน
- ๑๑) โครงการวันเด็ก

## ตอนที่ ๒ การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

### ผลการประเมินรายมาตรฐาน

#### มาตรฐานด้านที่ ๑ กระบวนการบริหารและการจัดการ

##### ๑. ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง ดี

##### ๒. กระบวนการทำงานและผลการดำเนินการ

###### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

###### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลือสลาต ได้ดำเนินการดังนี้

- จัดประชุม คณะกรรมการศูนย์ ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
- จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน/แผนงานตามโครงสร้างการบริหารศูนย์
- ข้อมูลเด็ก CCIS
- สรุปผลโครงการต่างๆ

###### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานต้นสังกัด

###### ศูนย์ก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลือสลาตได้ดำเนินการดังนี้

- จัดทำแบบประเมินความเครียด
- จัดทำแฟ้มคำสั่ง
- จัดทำแผนผังโครงสร้างบุคลากรศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลือสลาต
- จัดทำแฟ้มสะสมผลงาน
- จัดทำทะเบียนประวัติ วุฒิการศึกษา หัวหน้าศูนย์
- จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงาน
- จัดทำทะเบียนประวัติวุฒิการศึกษาครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
- จัดทำบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการ
- จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอน และมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำแบบติดตามการส่งแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้/การส่งงานธุรการชั้นเรียน

###### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

###### ศูนย์ก่อนวัยเรียนมัธยมวัดลือสลาตได้ดำเนินการดังนี้

- ข้อมูลการจัดกิจกรรมการรณรงค์ในการสวมหมวกนิรภัย
- บันทึกการรับ-ส่งนักเรียน
  - แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน
  - จัดทำแบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย โดยประเมิน ๓ เดือนครั้ง

- จัดทำแบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย โดยประเมิน ๓ เดือนครั้ง

### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

#### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิตอิมตาลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- จัดทำเมนูอาหารกลางวันประจำเดือน
- มีคณะกรรมการตรวจรับอาหารกลางวัน
- กราฟเจริญเติบโต
- การชั่งน้ำหนัก-ส่วนสูงและแบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก-ส่วนสูง
- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
- แบบคัดกรองผู้ป่วยรายห้อง
- มีพื้นที่ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเล่นกิจกรรมกลางแจ้ง
- จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน
- แผนผังพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- มีมุมต่างๆภายในห้องเรียน
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้
- จัดทำแบบบันทึกการทำความสะอาดตามจุดต่างๆ
- มีกิจกรรมการทำความสะอาด
- มีน้ำดื่ม น้ำใช้
- มีการกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะ
- บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียนประจำวัน
- จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- บันทึกการรับและจ่ายอาหารเสริม (นม) ประจำวัน
- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก - ส่วนสูง)
- บันทึกการเจ็บป่วยของนักเรียน
- บันทึกสภาวะช่องปากและการแปรงฟันของนักเรียนประจำวัน
- มีตู้ยาและเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้าน
- จัดหาเครื่องชั่งน้ำหนัก/ส่วนสูงที่ได้มาตรฐาน
- จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

#### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิตอิมตาลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- จัดทำโครงการประชุมผู้ปกครอง และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิตอิมตาลอิสลาม
- โครงการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชน
- จัดทำโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการวันเด็ก และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้

- จัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์
- จัดตั้งกลุ่ม Application Line ผู้ปกครอง /Face Book
- จัดทำสมุดประจำตัวเด็กระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบ้าน
- จัดทำบอร์ดข่าวสารประชาสัมพันธ์/แผ่นพับ

### ๓. จุดเด่น

๑. มีอาคารที่แข็งแรง กว้างขวาง เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. บุคลากรมีคุณสมบัติ และคุณวุฒิเหมาะสมในการดูแลเด็ก จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓. มีแบบสำรวจจุดเสี่ยง สนามเด็กเล่นและพื้นที่ใช้สอย
๔. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของศูนย์

### ๔. จุดควรพัฒนา

๑. ควรจัดทำโครงการให้ครบตามจำนวนที่วางไว้ในแผน
๒. ขาดการบันทึก สรุปการประเมินและปรับปรุงใช้
๓. การรายงานสรุปการประชุมและบันทึกการนำไปใช้
๔. ควรจัดทำทะเบียนคุมสื่อ
๕. ควรจัดทำแผนอพยพหนีภัย
๖. ควรจัดทำทะเบียนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน
๗. ควรจัดทำแผนผังแสดงจุดต่างๆของศูนย์
๘. ด้านความปลอดภัยเนื่องจากบริเวณศูนย์ยังไม่มีรั้วกำแพงและศูนย์อยู่ใกล้กับถนนทางเข้าหมู่บ้านซึ่งมีรถวิ่งเป็นถนนสายหลักทางเข้าหมู่บ้านแล้วช่วงศูนย์เปิดเทอมจะมีนักเรียนเข้าใหม่หนีครูออกจากห้องเรียนจะกลับบ้านซึ่งไม่มีความปลอดภัย พื้นที่ของศูนย์กว้างขวาง มีชุมชนมาใช้บริการในช่วงวันหยุดและหลังเลิกเรียน และมีการทิ้งขยะซึ่งสร้างความไม่เป็นระเบียบให้กับทางศูนย์ มีขยะตกค้างจากการใช้บริการของชุมชน

### ๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

-

มาตรฐานด้านที่ ๒ ด้านครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑. ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดีมาก

๒. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิตอีมาตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- จัดทำบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร
- จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการวิจัยชั้นเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย
- มีสมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- จัดทำโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการแหล่งได้ไหว้สวย และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- มีมุมเสริมประสบการณ์/เสริมทักษะ
- มีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ที่อยู่ในมุมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและเหมาะสม
- แผนการจัดประสบการณ์ หน่วยสิ่งไม่มีชีวิต/แบบบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- พื้นที่ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเล่นกิจกรรมกลางแจ้ง
- จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน
- มีแบบประเมินเฝ้าระวังพัฒนาการเด็กรายบุคคล DSPM Kid Diary
- มีแบบบันทึกพฤติกรรมเด็กรายบุคคล
- แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
- จัดทำโครงการจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัศยิตอีมาตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- ภาพกิจกรรม เด็กล้างมือ เด็กดื่มน้ำ
- แบบบันทึกภาวะทุพโภชนาการของเด็ก
- แบบตรวจสอบปริมาณอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้หน่วยอาหารดีมีประโยชน์/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์

- ภาพกิจกรรม การตีมนม รับประทานอาหาร การล้างมือ สุขอนามัยการแปรงฟัน การเล่น การนอนมีที่นอนเป็นของตนเอง และจัดเก็บของตนเอง ฯลฯ
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้หน่วยการเรียนรู้ตลอดภัยไว้ก่อน/ บันทึกล้างการจัดประสบการณ์
- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
- แบบบันทึกการเจ็บป่วย
- แบบบันทึกการเจริญเติบโต
- แบบบันทึกการตีมนมและภาวะทุพโภชนาการ
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก-ส่วนสูง)
- แบบบันทึกการบาดเจ็บ เจ็บป่วยของนักเรียน
- สมุดประจำตัวเด็ก
- บันทึกสภาวะช่องปากและการแปรงฟันของนักเรียน
- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก-ส่วนสูง)
- บันทึกการรับประทานอาหารเสริม (นม)

### ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

#### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสถิติอิมิตลอสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์น้ำ/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คณิตคิดสนุก/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- ภาพกิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเสรี และการนำเสนอผลงาน
- มีสื่อเทคโนโลยีและอุปกรณ์ต่างๆ เอื้อต่อการเรียนรู้
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- แบบบันทึกการเล่าข่าวเหตุการณ์ประจำวันและนิทานสามฝัน (ภาษาธรรมชาติ Whole Language)
- แผนการจัดประสบการณ์หน่วยการเรียนรู้หนูน้อยมารยาทงาม/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- จัดทำโครงการ แหรงใต้ ไหว้สวยและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก (หนูน้อยมารยาทงาม)/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับบุคคล และสถานที่แวดล้อม (อาชีพในฝัน) / บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก (สื่อสารสร้างสรรค์) / บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับ ธรรมชาติรอบตัวเด็ก(ข้าวดีมีประโยชน์) / บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปฏิสัมพันธ์คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี**

**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้**

- แบบบันทึกการทำความดี
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการวันเด็ก และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการกีฬาสี่สัมพันธ์ และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- แบบบันทึกการสังเกตคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยของนักเรียน
- แบบบันทึกการเล่าข่าวเหตุการณ์ประจำวันและนิทานसानฝัน (ภาษาธรรมชาติ Whole Language)

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป**

**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้**

- สมุดประจำตัวเด็กระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบ้าน
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- โครงการประชุมผู้ปกครอง และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ



### ๓. จุดเด่น

๑. ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี การมีวินัย สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรม ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา

๒. มีการเฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล โดยมีการทำแบบประเมินเฝ้าระวัง พัฒนาการเด็กรายบุคคล DSPM ตามช่วงอายุ ทุก ๓ เดือน ในแบบบันทึก DSPM มีการบันทึกกราฟน้ำหนัก ตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูงและแปลผลภาวะโภชนาการ มีการสังเกตพฤติกรรมและ พัฒนาการของเด็กและบันทึกในแบบบันทึกพฤติกรรมเด็กรายบุคคล

๓. มีแบบบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็ก มีสมุดรายงานประจำตัวเด็ก มีแฟ้มสะสม ผลงานนักเรียน

### ๔. จุดควรพัฒนา

๑. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในด้าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

๒. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการ ของเด็ก เช่น พาไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

๓. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่มีพ่อแม่ หรือผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรม

### ๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

๑. ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดีมาก

๒. กระบวนการพัฒนาแลพผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมมาตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก/ส่วนสูง)
- บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/ต
- มีกราฟแสดงการเจริญเติบโตพัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- สรุปลผลการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมศึกษาอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก/ส่วนสูง)
- บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุต่ำกว่า ๓ ปี) ศพด.๐๒/ต
- มีกราฟแสดงการเจริญเติบโตพัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- สรุปผลการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
- สรุปจำนวนและร้อยละของเด็กสูงตีสมส่วน
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- จัดทำโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และรายงานผลการดำเนินโครงการ

### มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี – อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

#### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

- บันทึกภาวะโภชนาการนักเรียน (น้ำหนัก/ส่วนสูง)
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- มีกราฟแสดงการเจริญเติบโตพัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- สรุปผลการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
- สรุปจำนวนและร้อยละของเด็กสูงตีสมส่วน
- สรุปจำนวนและร้อยละของเด็กมีน้ำหนักตามเกณฑ์อายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและพัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
- แบบบันทึกสภาวะช่องปากและการแปร่งฟันของนักเรียน

#### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมศึกษาอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- มีกราฟแสดงการเจริญเติบโตพัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก

- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- บันทึกการตรวจสอบสุขภาพ
- บันทึกการสังเกตพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

#### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสยติอิมาดลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ
- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

#### ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสยติอิมาดลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้

- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข** เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์  
**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้**

- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- มีหลักสูตรสถานศึกษา
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- แผนการจัดประสบการณ์
- บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
- โครงการประเมินพัฒนาการผู้เรียนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข** เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้**

- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- มีหลักสูตรสถานศึกษา
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข** เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี

**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอิมตลอิสลาม ได้ดำเนินการดังนี้**

- โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กปฐมวัย (KidDiary) ตามช่วงอายุ
- มีคู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)
- มีหลักสูตรสถานศึกษา
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ ปี) ศพด.๐๒/๑
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๔ ปี) ศพด.๐๒/๒

- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (อายุ ๕ ปี) ศพด.๐๒/๓
- แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์
- บันทึกการการเล่าข่าวเหตุการณ์ประจำวันและนิทานसानฝัน (ภาษาธรรมชาติ Whole Language)
- แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยของนักเรียน
- แบบบันทึกการสังเกตคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
- โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน และมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ

### ๓. จุดเด่น

๑. เด็กมีพัฒนาการสมวัย และมีสุขนิสัยที่เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กมีความร่าเริง แจ่มใส แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย
๓. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย
๔. เด็กมีทักษะความคล่องแคล่วในการเคลื่อนไหวกล้ามเนื้อใหญ่
๕. เด็กมีทักษะการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก โดยมีการเพิ่มเติมภาษาอาเซียน เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย

### ๔. จุดควรพัฒนา

๑. ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับเด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง
๒. ควรจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพช่องปาก ฟันของเด็ก เพื่อกระตุ้นให้เด็กอยากแปรงฟันและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและเอาใจใส่รักษาสุขภาพช่องปากเด็ก เมื่ออยู่ที่บ้าน

### ๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

#### ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแผนที่จะพัฒนาเพื่อให้เด็กได้มาตรฐานที่สูงขึ้นอีก ๑ ระดับ

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความแข็งแรง ปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมให้สะอาดมีระเบียบ เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาระบบการเงิน การบัญชี ธุรการ การเงินและพัสดุ
- กลยุทธ์ที่ ๑.๔ จัดหาและผลิตสื่อ วัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

- กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการศึกษาให้กับเด็ก
- กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย
- กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ส่งเสริมหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในหน่วยการจัดการเรียนการสอน  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี  
 และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาภาคีเครือข่ายทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

## ตอนที่ ๓ สรุปผลการพัฒนา

สรุปผลการประเมินในภาพรวม (๓ ด้านรวมเป็นของศูนย์)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง ดี

### ๑. จุดเด่น

#### ๑.๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. มีอาคารที่แข็งแรง กว้างขวาง เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. บุคลากรมีคุณสมบัติ และคุณวุฒิเหมาะสมในการดูแลเด็ก จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓. มีแบบสำรวจจุดเสี่ยง สนามเด็กเล่นและพื้นที่ใช้สอย
๔. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของศูนย์

#### ๑.๒ ด้านครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑. ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี การมีวินัย สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรม ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา
๒. มีการเฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล โดยมีการทำแบบประเมินเฝ้าระวัง พัฒนาการเด็กรายบุคคล DSPM ตามช่วงอายุ ทุก ๓ เดือน ในแบบบันทึก DSPM มีการบันทึกกราฟน้ำหนัก ตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูงและแปลผลภาวะโภชนาการ มีการสังเกตพฤติกรรมและ พัฒนาการของเด็กและบันทึกในแบบบันทึกพฤติกรรมเด็กรายบุคคล
๓. มีแบบบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็ก มีสมุดรายงานประจำตัวเด็ก มีแฟ้มสะสม ผลงานนักเรียน

#### ๑.๓ ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย

๑. เด็กมีพัฒนาการสมวัย และมีสุขนิสัยที่เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กมีความร่าเริง แจ่มใส แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย
๓. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย
๔. เด็กมีทักษะความคล่องแคล่วในการเคลื่อนไหวกล้ามเนื้อใหญ่
๕. เด็กมีทักษะการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก โดยมีการเพิ่มเติม ภาษาอาเซียน เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย

## ๒. จุดที่ควรพัฒนา

### ๒.๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. ควรจัดทำโครงการให้ครบตามจำนวนที่วางไว้ในแผน
๒. ขาดการบันทึก สรุปรายการประเมินและปรับปรุงใช้
๓. การรายงานสรุปรายการประชุมและบันทึกการนำไปใช้
๔. ควรจัดทำทะเบียนคุมสื่อ
๕. ควรจัดทำแผนอพยพหนีภัย
๖. ควรจัดทำทะเบียนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน
๗. ควรจัดทำแผนผังแสดงจุดต่างๆของศูนย์
๘. ด้านความปลอดภัยเนื่องจากบริเวณศูนย์ยังไม่มีรั้วกำแพงและศูนย์อยู่ใกล้กับถนนทางเข้าหมู่บ้านซึ่งมีรถวิ่งเป็นถนนสายหลักทางเข้าหมู่บ้านแล้วช่วงศูนย์เปิดเทอมจะมีนักเรียนเข้าใหม่หนีครูออกจากห้องเรียนจะกลับบ้านซึ่งไม่มีความปลอดภัย พื้นที่ของศูนย์กว้างขวาง มีชุมชนมาใช้บริการในช่วงวันหยุดและหลังเลิกเรียน และมีการทิ้งขยะซึ่งสร้างความไม่เป็นระเบียบให้กับทางศูนย์ มีขยะตกค้างจากการใช้บริการของชุมชน

### ๒.๒ ด้านครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
๒. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของเด็ก เช่น พาไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
๓. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่มีพ่อแม่ หรือผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรม

### ๒.๓ ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย

๑. ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับเด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง
๒. ควรจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพช่องปาก ฟันของเด็ก เพื่อกระตุ้นให้เด็กอยากแปรงฟันและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและเอาใจใส่รักษาสุขภาพช่องปากเด็ก เมื่ออยู่ที่บ้าน

## ๓. แนวทางพัฒนา/วิธีการ

๑. การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อการประมวลผลเป็นข้อมูลสารสนเทศ มีระบบการจัดเก็บ รวบรวมที่สามารถสืบค้นหามาเพื่อใช้ในการบริหารงาน และการใช้วงจรบริหารคุณภาพ (PDCA) วางแผนงาน กำหนดเป้าหมาย การติดตามประเมินผล และนำข้อมูลด้านปัญหา อุปสรรคมาใช้ปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำมาใช้ ในการวางแผนปฏิบัติงานต่อไป
๒. จัดระบบการบริหารจัดการให้เป็นระบบอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาศักยภาพของครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดการอบรม ศึกษาดูงาน การค้นคว้าหาความรู้ทางสื่อออนไลน์ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๔. พัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

๕. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีคุณภาพทั้ง ๔ ด้าน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน  
ที่เน้นการพัฒนาเด็กเป็นรายบุคคล

#### ๔. ความต้องการการช่วยเหลือ

๑. การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. การจัดสรรครูผู้สอนให้เพียงพอกับจำนวนเด็ก

๓. ต้องการเจ้าหน้าที่ที่จัดทำ จัดซื้อจัดจ้างและลงระบบ EGP

#### ๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี

-

๖. ประเด็นที่ต้องการให้มีการประเมินผลการติดตามตรวจสอบจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และ  
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) คือ

-



## ส่วนที่ ๓

## บทสรุปมาตรฐานการศึกษาของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมาดลอิสลาม โดยรวมทั้ง ๓ มาตรฐาน

ผลการประเมินของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมาดลอิสลาม ถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมาดลอิสลาม จะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์ฯ และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมาดลอิสลาม ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมอิมาดลอิสลาม สามารถสรุปผลการประเมินภายใน ภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตและความต้องการการช่วยเหลือได้สรุปผลดังนี้

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <p>๑. มีอาคารเรียนที่กว้างขวาง เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๒. บุคลากรมีคุณสมบัติ และคุณวุฒิเหมาะสมในการดูแลเด็ก จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๓. มีแบบสำรวจจุดเสี่ยง สนามเด็กเล่นและพื้นที่ใช้สอย</p> <p>๔. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของศูนย์</p>	<p>๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <p>๑. ควรจัดทำโครงการให้ครบตามจำนวนที่วางไว้ในแผน</p> <p>๒. ขาดการบันทึก สรุปการประเมินและปรับปรุงใช้</p> <p>๓. การรายงานสรุปการประชุมและบันทึกการนำไปใช้</p> <p>๔. ควรจัดทำทะเบียนคู่มือ</p> <p>๕. ควรจัดทำแผนอพยพหนีภัย</p> <p>๖. ควรจัดทำทะเบียนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๗. ควรจัดทำแผนผังแสดงจุดต่างๆของศูนย์</p> <p>๘. ด้านความปลอดภัยเนื่องจากบริเวณศูนย์ยังไม่มีรั้วกำแพงและศูนย์ฯอยู่ใกล้กับถนนทางเข้าหมู่บ้าน ซึ่งมีรถวิ่งเป็นถนนสายหลักทางเข้าหมู่บ้านแล้วช่วงศูนย์เปิดเทอมจะมีนักเรียนเข้าใหม่หนีครูดออกจากห้องเรียนจะกลับบ้านซึ่งไม่มีความปลอดภัย พื้นที่ของศูนย์กว้างขวาง มีชุมชนมาใช้บริการในช่วงวันหยุดและหลังเลิกเรียน และมีการทิ้งขยะซึ่งสร้างความไม่เป็นระเบียบให้กับทางศูนย์ มีขยะตกค้างจากการใช้บริการของชุมชน</p>

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p><b>๒. ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</b></p> <p>๑. ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี การมีวินัย สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรม ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา</p> <p>๒. มีการเฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล โดยมีการทำแบบประเมินเฝ้าระวังพัฒนาการเด็ก รายบุคคล DSPM ตามช่วงอายุ ทุก ๓ เดือน ในแบบบันทึก DSPM มีการบันทึกกราฟน้ำหนักตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูงและแปลผลภาวะโภชนาการ มีการสังเกตพฤติกรรมและพัฒนาการของเด็กและบันทึกในแบบบันทึกพฤติกรรมเด็กรายบุคคล</p> <p>๓. มีแบบบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็ก มีสมุดรายงานประจำตัวเด็ก มีแฟ้มสะสมผลงานนักเรียน</p>	<p><b>๒. ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</b></p> <p>๑. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในด้าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์</p> <p>๒. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของเด็ก เช่น พาไปศึกษาแหล่งเรียนรู้</p> <p>๓. ครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ควรจัดกิจกรรมที่มีพ่อแม่ หรือผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรม</p>

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p><b>๓. ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย</b></p> <p>๑. เด็กมีพัฒนาการสมวัย และมีสุขนิสัยที่เหมาะสมตามวัย</p> <p>๒. เด็กมีความร่าเริง แจ่มใส แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย</p> <p>๓. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย</p> <p>๔. เด็กมีทักษะความคล่องแคล่วในการเคลื่อนไหวกล้ามเนื้อใหญ่</p> <p>๕. เด็กมีทักษะการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก โดยมีการเพิ่มเติมภาษาอาเซียน เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย</p>	<p><b>๓. ด้านคุณภาพเด็กปฐมวัย</b></p> <p>๑. ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับเด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. ควรจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพช่องปาก ฟันของเด็ก เพื่อกระตุ้นให้เด็กอยากแปรงฟันและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและเอาใจใส่รักษาสุขภาพช่องปากเด็กเมื่ออยู่ที่บ้าน</p>

## แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

๑. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองด้วยการอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิคต่างๆ และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลประโยชน์สูงสุดต่อตัวเด็กซึ่งเป็นผู้เรียนได้รับความรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๒. ส่งเสริมให้ครูนำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาพัฒนาการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ๆ มาบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน

๓. ส่งเสริมสุขอนามัยภายในช่องปากที่เป็นผลกระทบจากการรับประทานขนมกรุบกรอบ การแปรงฟันที่ไม่ทั่วถึง และสม่ำเสมอหลังการรับประทานอาหาร

๔. ส่งเสริมการดูแลป้องกันตนเองจากการเล่นในสนามเด็กเล่น

๕. การเสริมสร้างจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาทักษะความรู้พื้นฐาน เพื่อส่งเสริมให้เด็กประดิษฐ์สร้างสรรค์ผลงานที่เกิดจากความคิดของตนเอง เรียนรู้ขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานการสรุปผลอย่างเป็นระบบตามวัย และศักยภาพของเด็ก

๖. การกำหนดเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อการพัฒนาเด็ก ที่เกินกว่า ศักยภาพและวัยของเด็กที่จะสามารถปฏิบัติ หรือเกิดความตระหนักได้ การสรุป และแปลผลของข้อมูลจากผลการประเมินพัฒนาการ คุณลักษณะของเด็กตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่สามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์วางแผนงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพเด็ก

๗. การติดตามผลการจัดทำรั้วบริเวณศูนย์เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๘. เด็กควรได้รับการตรวจสุขภาพปากและฟันอย่างสม่ำเสมอ ประสานความร่วมมือทำความเข้าใจ และข้อตกลงกับผู้ปกครอง ให้เห็นถึงคุณค่าของการมีสุขภาพปากและฟันที่ดี การงดอาหารประเภทขนมกรุบกรอบ หรือการเข้มงวดกันการแปรงฟันของเด็ก มีการปฏิบัติจนเป็นปกตินิสัย

๙. เด็กควรได้รับการดูแลในเรื่องการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม ควรมีการจัดหารองเท้าฟองน้ำที่เหมาะสม กับการใช้งาน และขนาดเท้าของเด็ก เพื่อการป้องกันการลื่นล้ม และถุงเท้าเปียกชื้นหลังการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม

๑๐. เด็กควรได้รับเสริมสร้างจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาทักษะความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เช่น เกมการศึกษา เล่นบทบาทสมมติ ฝึกการแก้ปัญหา มีการแสดงออกอย่างเหมาะสม การประดิษฐ์สร้างสรรค์ผลงาน เปิดโอกาสให้เด็กเรียนรู้ขั้นตอนการวางแผน การดำเนินงาน การสรุปผลตามวัย และศักยภาพของเด็ก จัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบโครงงานตามความรู้พื้นฐานของหลักสูตร ใช้สังเกต การสำรวจ เป็นต้น

๑๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องขอความร่วมมือจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กได้เป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นในการก่อสร้างรั้วกำแพงโดยเร่งด่วน เพื่อจะได้มีความปลอดภัยกับการจัดกิจกรรม และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ซึ่งจะได้เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ส่งผลดียิ่งขึ้น

**ความต้องการและการช่วยเหลือ**

๑. ต้องการเจ้าหน้าที่ที่จัดทำ จัดซื้อจัดจ้างและลงระบบ EGP
๒. ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเพื่อให้พอกับจำนวนครู
๓. ห้องน้ำ ห้องส้วมไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
๔. ต้องการเพิ่มจำนวนครูเพื่อให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
๕. ต้องการรั้วกำแพงที่มีความแข็งแรงเพื่อความปลอดภัย สำหรับเด็กและการจัด  
ประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ส่งผลดียิ่งขึ้น

ภาคผนวก



ประกาศศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์  
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือ  
กรมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๖๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องมาตรฐานสถาน  
พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ โดยกำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก  
ปฐมวัยแห่งชาติ ใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่ปีการศึกษา  
๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ในการนี้ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์ ได้ดำเนินการกำหนดค่าเป้าหมาย  
ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยผ่านความเห็นชอบของ  
คณะกรรมการบริหารศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์ จึงประกาศกำหนดค่าเป้าหมาย ของศูนย์  
เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็น  
เป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ของศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์  
และการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นางสาวมารีหิยะ ชุมจันทร์)

ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ช่วยหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกวิบูลย์

**มาตรฐานการศึกษา - ตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย**  
**ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศก กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

มาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</b>	๒	ดี
<b>ตบช ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ</b>	๒	ดี
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
<b>ตบช ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด</b>	๒	ดี
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการมีคุณวุฒิ/ คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒	ดี
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม	๒	ดี
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสม พอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
<b>ตบช ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย</b>	๒	ดี
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย	๒	ดี
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอก อาคาร	๒	ดี
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับ ระดับพัฒนาการของเด็ก	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ



มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่	๐	ต้องปรับปรุง
<b>ตบข ๑.๔</b> การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๒	ดี
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น	๒	ดี
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ	๒	ดี
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตาม ช่วงวัย และการใช้ประโยชน์	๒	ดี
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน	๓	ดีมาก
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และ เหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก	๓	ดีมาก
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค	๓	ดีมาก
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ	๓	ดีมาก
<b>ตบข ๑.๕</b> การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๒	ดี
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	๒	ดี
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนา เด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
<b>มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</b>	๓	ดีมาก
<b>ตบช ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน</b>	๓	ดีมาก
๒.๑.๑ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล	๓	ดีมาก
๒.๑.๒ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย	๓	ดีมาก
๒.๑.๓ ครู/ผดต.ร้อยละ ๗๐ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น	๒	ดี
๒.๑.๔ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย	๓	ดีมาก
๒.๑.๕ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ	๓	ดีมาก
<b>ตบช ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ</b>	๓	ดีมาก
๒.๒.๑ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ ให้เด็กรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม	๓	ดีมาก
๒.๒.๒ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน และในการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย ออกกำลัง เล่น กิน/นอน/พักผ่อน และการเดินทาง	๓	ดีมาก
๒.๒.๓ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของ ร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ	๓	ดีมาก
๒.๒.๔ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคลบันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง	๓	ดีมาก
๒.๒.๕ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู	๓	ดีมาก

มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
<b>ตบช ๒.๓</b> การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๓	ดีมาก
๒.๓.๑ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก	๓	ดีมาก
๒.๓.๒ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อ เด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ	๓	ดีมาก
๒.๓.๓ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะ การดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของ การพูด และการอ่านที่ถูกต้อง	๓	ดีมาก
๒.๓.๔ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับ ตัวเด็ก บุคคล สิ่ง ต่างๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่ เหมาะสม กับวัย	๓	ดีมาก
๒.๓.๕ ครู/ผดต.ร้อยละ ๗๐ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้าน คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาท สัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง	๒	ดี
<b>ตบช ๒.๔</b> การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝัง คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	๓	ดีมาก
๒.๔.๑ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็ก กับ เด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	๒	ดีมาก
๒.๔.๒ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง มีความรู้สึกดีต่อตนเอง แสดงออกด้านอารมณ์โดยผ่านการ เคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและความถนัด	๒	ดีมาก
๒.๔.๓ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝัง คุณธรรมให้เด็กใฝ่ดี มี วินัย ซื่อสัตย์รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของ พลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่ เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ	๒	ดีมาก

มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
<b>ตบช ๒.๕</b> การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๓	ดีมาก
๒.๕.๑ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร	๓	ดีมาก
๒.๕.๒ ครู/ผดต.ร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	ดีมาก
<b>มาตรฐานด้านที่ ๓</b> คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กแรกเกิด-อายุ ๒ ปี (๒ปี ๑๑เดือน)	๒	ดี
<b>ตบช ๓.๑ ก</b> เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๒	ดี
๓.๑.๑ ก เด็กร้อยละ ๖๐ มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	๒	ดี
<b>ตบช ๓.๒ ก</b> เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๒	ดี
๓.๒.๑ ก เด็กร้อยละ ๖๑ มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	๐	ต้องปรับปรุง
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กร้อยละ ๙๔ มีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่	๓	ดีมาก
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กร้อยละ ๖๑ มีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย	๐	ต้องปรับปรุง
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กร้อยละ ๘๘ มีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา	๓	ดีมาก
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กร้อยละ ๑๐๐ มีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย	๓	ดีมาก
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กร้อยละ ๙๔ มีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม	๓	ดีมาก

มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	๒	ดี
<b>ตบช ๓.๑ ข</b> เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๒	ดี
๓.๑.๑ ข เด็กร้อยละ ๕๘ มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	๒	ดี
๓.๑.๒ ข เด็กร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย	๓	ดีมาก
๓.๑.๓ ข เด็กร้อยละ ๒๑ มีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	๐	ต้องปรับปรุง
<b>ตบช ๓.๒ ข</b> เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๒	ดี
๓.๒.๑ ข เด็กร้อยละ ๘๒ มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	๒	ดี
<b>ตบช ๓.๓ ข</b> เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๒	ดี
๓.๓.๑ ข เด็กร้อยละ ๙๕ มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย	๓	ดีมาก
๓.๓.๒ ข เด็กร้อยละ ๖๑ มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย	๐	ต้องปรับปรุง
<b>ตบช ๓.๔ ข</b> เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	๓	ดีมาก
๓.๔.๑ ข เด็กร้อยละ ๘๙ แสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๔.๒ ข เด็กร้อยละ ๘๙ มีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะดนตรี กีฬา	๓	ดีมาก
๓.๔.๓ ข เด็กร้อยละ ๙๗ สามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำสั่งถึงความรู้สึก ของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย	๓	ดีมาก
<b>ตบช ๓.๕ ข</b> เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๒	ดี
๓.๕.๑ ข เด็กร้อยละ ๘๙ บอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่ แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๕.๒ ข เด็กร้อยละ ๙๓ มีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถ สังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลาได้สมวัย	๒	ดี

มาตรฐานการศึกษาประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
๓.๕.๓ ข เด็กร้อยละ ๙๕ สามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้ สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๕.๔ ข เด็กร้อยละ ๙๓ มีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่ แสดงออกได้สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๕.๕ ข เด็กร้อยละ ๙๑ มีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจทำกิจกรรม ให้สำเร็จสมวัย	๓	ดีมาก
<b>ตบข ๓.๖ ข</b> เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๓	ดีมาก
๓.๖.๑ ข เด็กร้อยละ ๙๕ สามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๖.๒ ข เด็กร้อยละ ๙๕ มีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้ หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิด เขียนคำและการอ่านเบื้องต้นได้สมวัย และ ตามลำดับพัฒนาการ	๓	ดีมาก
๓.๖.๓ ข เด็กร้อยละ ๘๙ มีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับ ขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ	๓	ดีมาก
๓.๖.๔ ข เด็กร้อยละ ๙๗ มีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสม ตาม วัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและมี ความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย	๓	ดีมาก
<b>ตบข ๓.๗ ข</b> เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็น พลเมืองดี	๓	ดีมาก
๓.๗.๑ ข เด็กร้อยละ ๙๑ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัยและ แสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	๓	ดีมาก
๓.๗.๒ ข เด็กร้อยละ ๙๕ มีความเมตตา กรุณา มีวินัยซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมี ค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๗.๓ ข เด็กร้อยละ ๙๓ สามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็น กลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อ ขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	๓	ดีมาก
๓.๗.๔ ข เด็กร้อยละ ๙๗ ภาควุมใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และ ตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของ ประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน	๓	ดีมาก



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕ กำหนดหน้าที่ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนไว้ และเพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนขึ้น โดยมีรายชื่อกรรมการดังนี้

๑. นายศุภชัย พงษ์จำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายเกษม อดิสรุทธยา	ผู้แทนศาสนสถาน	รองประธานกรรมการ
๓. นายพรอโธม และทีม	ผู้แทนศาสนสถาน	กรรมการ
๔. นายเกษม ขวัญเจริญ	ผู้แทนจากสมาชิกสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายวิเชียร เตชะไพบูลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายสิริสุทธาธิ์ พลิดนิตย์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๗. นายเสาวภาสิริกา เจริญสุข	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๘. นายวิวัฒน์ แก้วน้อย	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙. นายสุทธิพงษ์ แก้วอยู่	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๐. นายเกษม ชูศรี	ผู้แทนองค์การศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายเสาวภาสิริกา พลิดนิตย์	หัวหน้าศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน	กรรมการและเลขาธิการ
๑๒. นายธรรมสาร เตชะไพบูลย์	ผู้แทนครู	กรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ

โดยมีหน้าที่

- กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
- ให้ความเห็นชอบแผนของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
- ให้ความเห็นชอบในการใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
- กำกับและติดตามการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้สังคมและภาคีที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการศึกษาและพัฒนาชุมชน

และได้มอบหมาย

- ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนขึ้นในท้องถิ่น
- สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
- เสนอแนะทางและมีส่วนร่วมในการบริหารโครงการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริการทั่วไป ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๘. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและ  
ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี  
ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

๙. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรที่  
ภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยากรของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและ  
ท้องถิ่น

๑๐. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อ  
สาธารณชน

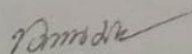
๑๑. แต่งตั้งที่ปรึกษา และ/หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อการดำเนินงานตามประกาศนี้ตามที่  
เห็นสมควร

๑๒. ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วย  
ความสามารถ เป็นประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพตามนโยบาย  
เป้าหมายและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยกำหนดวาระไม่เกิน ๒ ปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาววิศรา มณีโชติ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองสิงห์นคร





ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดอิสลาม  
เพิ่มเติมและทดแทนบุคคลที่ขาดคุณสมบัติ

ตามประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เทศบาลเมืองสิงหนคร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดอิสลาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดการศึกษาได้เป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยประกอบด้วย ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนด้านสาธารณสุข หน่วยงานต้นสังกัด ครูและหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับ

เนื่องจากกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งบางรายขาดคุณสมบัติและศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดอิสลาม มีความประสงค์จะแต่งตั้งกรรมการทดแทนและแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม

ฉะนั้น เพื่อทดแทนกรรมการที่ขาดคุณสมบัติและแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมในข้างต้น เทศบาลเมืองสิงหนครจึงประกาศให้กรรมการ บุคคลลำดับที่ ๕ นายไชยยันต์ จรีวัฒน์ ผู้แทนชุมชน พันสภาพกรรมการ เนื่องจากหมดวาระการดำรงตำแหน่งประธานชุมชน และพันสภาพกรรมการชุมชน ให้กรรมการบุคคลลำดับที่ ๗ นางสาวมารีสา ชุมจันทร์ ผู้แทนผู้ปกครอง พันสภาพกรรมการ เนื่องจากบุตรย้ายที่เรียน ทำให้พันสภาพผู้ปกครอง และแต่งตั้งกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอีมาดอิสลาม ทดแทนและแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม ดังนี้

- |                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| ๑. นายอับดุลอาซิม หนัดหนัด | ผู้แทนชุมชน     |
| ๒. นายบิรันดร์ แก้วน้อย    | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นางกัลยา เต็งสาแม       | ผู้ทรงคุณวุฒิ   |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับเดิม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวมารีสา หนัดหนัด)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร



ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสิทธิขาดอิสลาม  
ทดแทนบุคคลที่ขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ตามประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เทศบาลเมืองสิงหนครได้  
แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสิทธิขาดอิสลาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดการศึกษา  
ได้เป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยประกอบด้วย ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนด้านสาธารณสุข หน่วยงานต้นสังกัด ครูและหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไป  
ตามนโยบายพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นั้น

เนื่องจากกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งบางรายขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้  
ประกอบด้วย ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสิทธิขาดอิสลาม มีความประสงค์จะแต่งตั้งกรรมการทดแทนและ

ฉะนั้น เพื่อทดแทนกรรมการที่ขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นไปตามความ  
ต้องการในข้างต้น เทศบาลเมืองสิงหนครจึงประกาศให้กรรมการบุคคลลำดับที่ ๑๐ นายมานพ พุทง พันสภาพ  
การเป็นกรรมการเนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน และแต่งตั้งกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมีสิทธิขาด  
อิสลามทดแทน ดังนี้

นางสุวิ พานิช ผู้แทนกองการศึกษา

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับเดิม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมานพ พุทง)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร



ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมมาคลอสลาม  
ทดแทนบุคคลที่ขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ตามประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลเมืองสิงหนครได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมมาคลอสลาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดการศึกษาได้เป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยประกอบด้วย ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนด้านสาธารณสุข หน่วยงานต้นสังกัด ครู และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นั้น

เนื่องจากกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งข้างรายชื่อคุณสมบัตินี้และไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ประกอบกับ ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมมาคลอสลามมีความประสงค์แต่งตั้งกรรมการทดแทน

ฉะนั้น เพื่อทดแทนกรรมการที่ขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เทศบาลเมืองสิงหนครจึงขอประกาศให้กรรมการบุคคลลำดับที่ ๔ นายเกษม ขวัญเจริญ พันสภาพการเป็นกรรมการ เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กรรมการบุคคลลำดับที่ ๗ นางสาว ปาสิกา เจริญสุข พันสภาพการเป็นกรรมการเนื่องจากย้ายสถานที่ทำงานทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กรรมการบุคคลลำดับที่ ๘ นางซูเหยีย แกนุ้ย พันสภาพการเป็นกรรมการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และกรรมการบุคคลลำดับที่ ๑๒ นายธรรมสรณ์ หมัดอาหิ พันสภาพการเป็นกรรมการเนื่องจากลาออกทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และแต่งตั้งกรรมการทดแทน ดังนี้

- |                          |  |         |
|--------------------------|--|---------|
| ๑. นายสะมิอี ผีน่า       | ผู้แทนจากสมาชิกสภา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๒. นางสาวนัชวานี หลีหมัด | ผู้แทนด้านสาธารณสุข                            | กรรมการ |
| ๓. นางนภน้อย พันธุ์เจริญ | ผู้แทนผู้ปกครอง                                | กรรมการ |
| ๔. นายทวีคูณแสน คำแบน    | ผู้แทนครู                                      | กรรมการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับเดิม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมานพ หนูสอน)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร



คำสั่งศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกอิสลาม

ที่ ๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา  
(Self-Assessment Report:SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report:SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามกฎกระทรวง ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report:SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                              |                                    |                   |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑.๑ นางสาวมารีหิยะ ชุมจันทร์ | ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษา | ประธานกรรมการ     |
| ๑.๒ นายหมัดอุเสน คำแป้น      | ครู                                | กรรมการ           |
| ๑.๓ นางสาวอาอีนิยะ หัสหมัด   | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก              | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล และอำนวยความสะดวก ตลอดจนแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- |                              |                                    |                   |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๒.๑ นางสาวมารีหิยะ ชุมจันทร์ | ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษา | ประธานกรรมการ     |
| ๒.๒ นายหมัดอุเสน คำแป้น      | ครู                                | กรรมการ           |
| ๒.๓ นางสาวมะลิยา สาบซ        | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                | กรรมการ           |
| ๒.๔ นางสาวอาอีนิยะ หัสหมัด   | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก              | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประสานความร่วมมือจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report:SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด

/๓. คณะกรรมการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกรรณิศา ชุมจันทร์	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าสถานศึกษา	ประธานกรรมการ กรรมการ
๓.๒ นายหมัดอุเสน คำแปง	ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอาอีณีะ หัสหมัด	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report:SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ประสานการปฏิบัติงานด้วยความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์อย่างสูงสุดแก่การจัดการศึกษาในศูนย์เด็กเล็ก ก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมามคาลิลอิสลาม

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวกรรณิศา ชุมจันทร์)  
ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัสยิดอิมามคาลิลอิสลาม

## คณะผู้จัดทำ

### คณะอำนวยการ

๑. นายกอง จันทร์สว่าง	นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์สิทธิ์ สงวนวงศ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๓. นางมยุรี พานชัย	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	กรรมการ
๔. นางสาวมาลียะ แทนทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

### คณะกรรมการจัดทำ

๑. นายदनคหณี หละต๋า	ประธานกรรมการบริหารศูนย์ฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายนภดล ดลหรือหมาน	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๓. นายหรั่งโฮสน และดัม	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๔. นายสะพีอี ฝั้นผา	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๕. นางกัลยา เต็งสาแม	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๖. นายอับดุลอาซีม หมัดหมัด	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๗. นางสาวนัชวานี หลีหมัด	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๘. นายนิรันดร์ แก้วน้อย	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๙. นางนกน้อย พันธุ์เจริญ	กรรมการบริหารศูนย์	กรรมการ
๑๐. นายหมัดอุเสน ต๋าแป็น	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวอาอีฉ๊ะ หัสหมัด	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๒. นางสาวมะลียา สาบวช	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กรรมการ
๑๓. นางสาวมารีหัยะ ชุมจันทร์	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ