



รายงานการประเมินตนเอง (Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรับการประเมินคุณภาพภายนอก รวมทั้งกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษาจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา รายงานผลการประเมินตนเองประจำปีเป็นภาพสะท้อนถึงคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานทั้งหมดของสถานศึกษา และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ฉบับนี้ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร


สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	๑
ส่วนที่ ๒ รายงานประเมินตนเอง.....	๖
ส่วนที่ ๓ บทสรุปมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก.....	๓๒
ภาคผนวก.....	

บันทึกคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ได้ร่วมกันพิจารณาการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก อย่างครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว


มีมติให้ความเห็นชอบและให้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้เกี่ยวข้องได้

(ลงชื่อ) 
(นายสมชาย สุริยะ)

ประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

(ลงชื่อ) 
(นายหมัดอาหมิน จิตจันทร์)

คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

(ลงชื่อ) 
(นางอติษฐ แดงแสง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่
กรรมการและเลขานุการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ส่วนที่ ๑ บทสรุปของผู้บริหาร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๓๒/๑๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเขา อำเภอสิงหนคร จังหวัด สงขลา

สังกัด กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร โทรศัพท์ ๐๙๓ - ๕๗๕๗๗๙๐ โทรสาร

email : artenos197500@gmail.com

ได้รับอนุญาตจัดตั้งเมื่อ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จำนวนครู ๗ คน

ประวัติความเป็นมา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ได้ประกาศจัดตั้งโดยเทศบาลเมืองสิงหนคร โดยความร่วมมือของเทศบาลเมืองสิงหนคร คณะกรรมการมัสยิดหัวสนอ่อนและบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัดมหาชน โดยเปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นมา ปัจจุบัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทะเลนอก มีนางอดิษฐ์ แดงแสงละ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ เปิดสอนในระดับชั้นเด็กเล็ก ถึง อนุบาล ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีนักเรียนจำนวน ๑๑๘ คน มีผู้ดูแลเด็กจำนวน ๗ คน โดยใช้อาคารศูนย์อบรมจริยธรรมศาสนาอิสลามของมัสยิดหัวสนอ่อนหลังเก่ามาปรับปรุงเป็นอาคารเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อม ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา จัดประสบการณ์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมประเพณี ตามหลักศาสนาที่นับถือ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก เป็นชุมชนขนาดใหญ่ มีความแออัด มีประชากรจำนวน ๓,๘๐๐ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งอยู่พื้นที่ที่มีความเหมาะสม ไม่แออัด อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้างต้มปลา ประมง ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนา อิสลาม

วิถีชีวิตและวัฒนธรรมในเขตพื้นที่ตั้งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้แก่ เป็นสังคมแบบกึ่งเมือง มีการรวมตัวช่วยเหลือกันบ้างในบางครั้งและได้รับการช่วยเหลือ จัดตั้งกรรมการชุมชนบ้านทะเลนอก ผู้ปกครองและชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น อาชีพหลัก คือรับจ้าง ส่วนใหญ่ประชากรร้อยละ ๙๐ นับถือศาสนาอิสลาม มีฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

ตอนที่ ๒ การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

- ๑) ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานอยู่ในมาตรฐานการศึกษาระดับ B ดี

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอ ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

สรุปผลการประเมินภาพรวม

ต้องปรับปรุง ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ดี ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	(๓) ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	(๓) ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย	(๒) ดี
*สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)	(๒) ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	(๒) ดี
*สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	(๒) ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	(๓) ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	(๓) ดีมาก
สรุปผลการประเมิน	(๒) ดี

มาตรฐานด้าน		ระดับคุณภาพ
๑	การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๒	ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๓ ก	คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)	ดี
๓ ข	คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึง อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	ดีมาก

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๗.๓๒ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๒ ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="checkbox"/> A ดีมาก <input checked="" type="checkbox"/> B ดี <input type="checkbox"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="checkbox"/> D ต้องปรับปรุง

๒) หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญา/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย จัดกิจกรรมในแต่ละวันให้พัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษา การสื่อสาร ประเมินผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ประจำวัน นำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมของครูช่วยเหลือเด็กที่ยังไม่เกิดพฤติกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ มีการจัดพื้นที่มุมประสบการณ์การเรียนรู้อย่างน้อย ๕ มุม คือ มุมบล็อก มุมหนังสือ มุมบทบาทสมมติ มุมเกมการศึกษา มุมศิลปะ มุมบ้าน เป็นต้น ส่งเสริมให้เด็กได้มีประสบการณ์ในการทำกิจกรรมในทุกมุม จัดกิจกรรมให้เด็กได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี การมีวินัย สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และสร้างทักษะการใช้ชีวิตประจำวันตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง มีการใช้สื่อที่หลากหลาย ทั้งสื่อธรรมชาติ เช่น ดิน หิน ทราย ต้นไม้ใบไม้ ฯลฯ และสื่อที่มนุษย์ผลิตขึ้น ทั้งสื่อครูทำขึ้น และสื่อที่จัดซื้อ มีสื่อและของเล่นที่เหมาะสมกับขั้นตอนการจัดประสบการณ์ ให้เด็กได้สังเกต หยิบจับ ลงมือทำ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตามความสนใจทั้งในห้องและนอกห้อง มีการใช้สื่อเพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีปฏิสัมพันธ์ เด็กมีโอกาสดำเนินการเปลี่ยนแปลงเรียนรู้ร่วมกับครู กับเพื่อนเด็กด้วยกัน มีการจัดให้เด็กได้ใช้สื่อ/ อุปกรณ์/ เทคโนโลยี ที่เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำกิจกรรม และมีสภาพพร้อมใช้งาน มีปริมาณเพียงพอและปลอดภัยสำหรับเด็ก ใช้สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของเด็ก จัดให้เด็กมีโอกาสออกแบบ ทำสื่อ สร้างของเล่นอย่างเหมาะสมกับวัย ได้เล่นและฝึกเก็บของเข้าที่ภายใต้การดูแลของครู/ ผู้ดูแลเด็ก ประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาเด็กทุกคน

๒.๒ การบริหารจัดการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานโดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางในการพัฒนารวมถึงติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุม ๖ งาน ดังนี้ งานบุคลากร งานธุรการ การเงินและพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน และงานสัมพันธ์ชุมชน ดำเนินงานตามแผน ดำเนินการจัดทำและสำรวจรายงานเกี่ยวกับโครงสร้างอาคารบริเวณที่ตั้ง ภายใน ภายนอกอาคาร วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด รวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้อง สำรวจค้นหาจุดเสี่ยง จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น จัดการสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อป้องกันอันตรายต่อเด็ก จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ จัดหาของเล่นที่ปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก จัดทำแบบประเมินความปลอดภัยของเล่น ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกฝ่ายในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเฝ้าระวังความปลอดภัยของเด็กจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก

๒.๓ คุณภาพครู

ครู ผู้ดูแลเด็ก มีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอก อนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการอย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในรูปแบบบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนผ่านเล่น เพื่อให้เด็กได้ประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้และมีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุกๆด้านให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้ ด้านร่างกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวทางร่างกาย เด็กเคลื่อนไหวอย่างเหมาะสมตามจินตนาการเพื่อให้ร่างกายทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็กให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้านอารมณ์ จิตใจ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างเหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอย กล้าแสดงออก ช่วยเหลือแบ่งปันมีความรับผิดชอบด้านสังคม เด็กช่วยเหลือตัวเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง เล่นร่วมกับผู้อื่นได้ ด้านสติปัญญา มีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหา สื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐานแสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย เพื่อส่งผลให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

๒.๔ สภาพบรรยากาศของศูนย์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยพอเพียงและเหมาะสม จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ที่คำนึงถึงความปลอดภัยของเด็ก ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม มีมุมประสบการณ์และสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้แบบเรียนปนเล่นมีความสุขในการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้ บรรยากาศร่มรื่น ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการและจัดหางบประมาณในการจัดสร้าง เช่น หลังคาสนามเด็กเล่น เพื่อให้เด็กได้รับความสะดวกสบายและมีความสุขในการเรียนรู้

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแผนที่จะพัฒนาเพื่อให้เด็กได้มาตรฐานที่สูงขึ้นอีก ๑ ระดับ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพ ความรู้และประสบการณ์ของครู

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ จัดหาและผลิตสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์ให้มีความเหมาะสมกับวัยและสอดคล้องกับบริบทของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและประเมินผลให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ ส่งเสริมโภชนาการและสุขอนามัยที่ดีให้กับผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๓.๕ จัดระบบช่วยเหลือดูแลนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓.๖ จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมที่ดีงามและความมีระเบียบวินัย

กลยุทธ์ที่ ๓.๗ จัดหาและพัฒนา เทคโนโลยี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาที่เพียงพอและเหมาะสม

ลงนาม



(นางอติษฐา แดงแสง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

๑๑/พฤษภาคม/ ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการประเมินตนเอง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๒/๑๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเขา อำเภอสิงหนครจังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ ๙๐๒๘๐

๑.๒ สังกัดเทศบาลเมืองสิงหนคร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑.๓ เปิดสอนระดับอนุบาล อายุ ๒ - ๖ ขวบ

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

๒.๑ นายสมชาย สุริยะ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก และมีนางอติษฐ แดงแสดะ ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก วุฒิการศึกษาสูงสุดปริญญาตรี สาขา การศึกษาปฐมวัย ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบันเวลา ๘ ปี - เดือน

๒.๒ ประวัติโดยย่อของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดตั้งขึ้นโดยเทศบาลเมืองสิงหนคร มีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายโอกาสการให้บริการแก่ชุมชนด้านการให้การศึกษา การเตรียมความพร้อมเด็กระหว่างอายุ ๒ - ๕ ปี และเป็นการแบ่งเบาภาระในการดูแลให้กับผู้ปกครอง เริ่มเปิดทำการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีเนื้อที่ ประมาณ ๒ ไร่เศษ จำนวน .๕ ห้องเรียน โดยแยกตามอายุของเด็ก อายุ ๒ - ๓ ขวบ จำนวน ๑ ห้องเรียน อายุ ๓ - ๔ ขวบ จำนวน ๒ ห้องเรียน อายุ ๔ - ๕ ขวบ จำนวน ๑ ห้องเรียน อายุ ๕ - ๖ ขวบ จำนวน ๑ ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน ๑๑๐ คน ครูและผู้ดูแลเด็กจำนวน ๗ คน

๒.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

ศูนย์นำอยู่ ครูมีคุณภาพ พัฒนาการเด็กสมวัย

พันธกิจ

๑. พัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. พัฒนาศักยภาพของครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
๓. จัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพครบทั้ง ๔ ด้าน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

เป้าประสงค์

๑. ศูนย์นำอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. ครูมีคุณภาพ
๓. เด็กมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ

๒.๔ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สละมสวย รวยดูอาร์

๒.๕ เอกลักษณ์

ศูนย์นำอยู่

๓. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกมีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓) ดังนี้

๓.๑ จำนวนนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๑๑๘ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง	ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง			
เด็กเล็ก (ต่ำกว่า ๓ ปี)	๒	๑๒	๑๓	๒๕	๑๓	นางสาวไชนุง กามุง นางกนกพร ศรีโชติช่วง
อนุบาล ๑ (๓ - ๔ ปี)	๒	๑๖	๒๓	๓๙	๒๐	นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณะ นางเกษร มีนาโพธิ์
อนุบาล ๒ (๔ - ๕ ปี)	๒	๒๐	๑๑	๓๑	๑๖	นางอติษฐา แดงแสลง นางอศวีณี สุริยะ
อนุบาล ๓ (๕ - ๖ ปี)	๑	๙	๑๔	๒๓	๒๓	นางสาวจินตรา บุญโท
รวมทั้งสิ้น	๗	๕๗	๖๑	๑๑๘	๑๗	

จำนวนเด็กพิเศษในสถานศึกษา ชาย.....๑.....คน หญิง.....๒.....คน รวม จำนวน.....๓.....คน

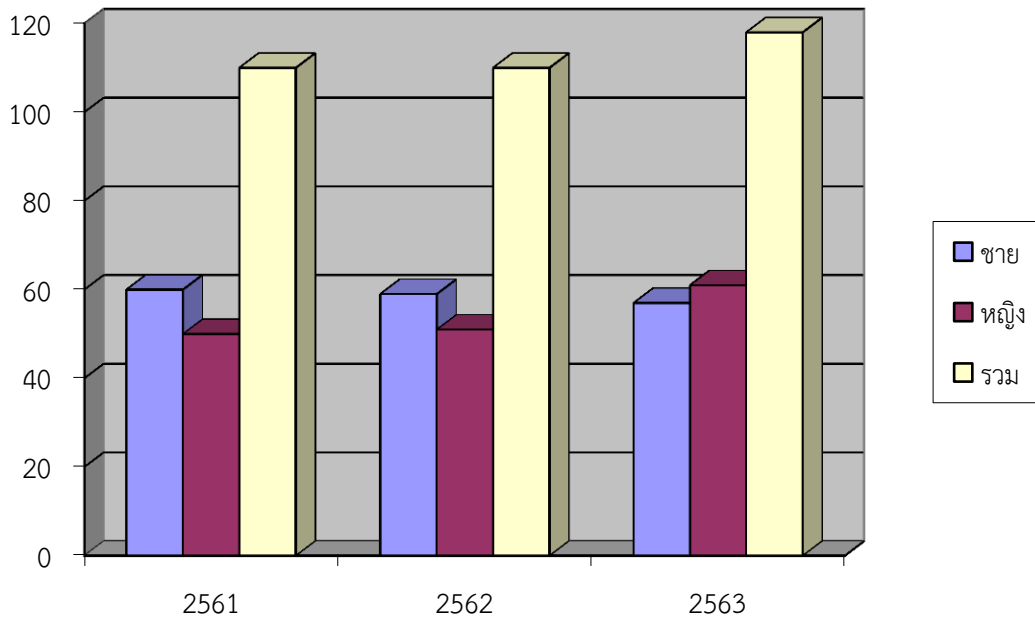
อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับเด็กเล็ก ๑ : ๑๓ เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล ๑ ๑ : ๒๐ เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล ๒ ๑ : ๑๖ เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล ๓ ๑ : ๒๓ เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๓.๒ จำนวนนักเรียน เปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษาย้อนหลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

สถิติข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม
๒๕๖๑	๖๐	๕๐	๑๑๐
๒๕๖๒	๕๙	๕๑	๑๑๐
๒๕๖๓	๕๗	๖๑	๑๑๘

สถิติข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก



๔. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา

๔.๑.๑ พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้น ไป	
			เด็ก ที่ ประเมิน	๑ ควร ส่งเสริม	๒ พอใช้		๓ ดี	จำนวน
		เด็กเล็ก	เด็กเล็ก ๑	๑๒	๐	๑	๑๑	๑๒
	เด็กเล็ก ๒	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	
	รวม	๒๕	๐	๑	๒๔	๒๕	๑๐๐	
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๔.๐๐	๙๖.๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ. ๑/๑	๑๙	๐	๐	๑๙	๑๙	๑๐๐	
	อ. ๑/๒	๒๐	๑	๐	๑๙	๒๐	๙๕.๐๐	
	รวม	๓๙	๑	๐	๓๘	๓๙	๙๗.๔๔	
	ร้อยละ	๑๐๐	๒.๕๖	๐	๙๗.๔๔	๑๐๐	๙๗.๔๔	
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ. ๒/๑	๑๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๑๐๐	
	อ. ๒/๒	๑๖	๐	๐	๑๖	๑๖	๑๐๐	
	รวม	๓๑	๐	๐	๓๑	๓๑	๑๐๐	
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๒๓	๐	๐	๒๓	๒๓	๑๐๐	
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
รวมทุกระดับชั้น	รวม	๑๑๘	๑	๑	๑๑๖	๑๑๘	๙๙.๑๕	
ร้อยละรวม	ร้อยละ	๑๐๐	๐.๘๕	๐.๘๕	๙๘.๓๐	๑๐๐	๙๙.๑๕	

๔.๑.๒ พัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			เด็ก	๑	๒		๓	จำนวน
		ที่ ประเมิน	ควร ส่งเสริม	พอใช้	ดี			
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก ๑	๑๒	๐	๑	๑๑	๑๒	๑๒	๑๐๐
	เด็กเล็ก ๒	๑๓	๐	๒	๑๑	๑๓	๑๓	๑๐๐
	รวม	๒๕	๐	๓	๒๒	๒๕	๒๕	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๑๒.๐๐	๘๘.๐๐	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ. ๑/๑	๑๙	๐	๐	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐๐
	อ. ๑/๒	๒๐	๑	๐	๑๙	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐
	รวม	๓๙	๑	๐	๓๘	๑๐๐	๓๘	๙๗.๔๔
	ร้อยละ	๑๐๐	๒.๕๖	๐	๙๗.๔๔	๑๐๐	๓๘	๙๗.๔๔
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ. ๒/๑	๑๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๐๐
	อ. ๒/๒	๑๖	๐	๐	๑๖	๑๖	๑๖	๑๐๐
	รวม	๓๑	๐	๐	๓๑	๓๑	๓๑	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๓๑	๑๐๐
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๒๓	๐	๐	๒๓	๒๓	๒๓	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๓	๑๐๐
รวมทุกระดับชั้น	รวม	๑๑๘	๑	๐	๑๑๗	๑๑๘	๑๑๗	๙๙.๑๕
ร้อยละรวม	ร้อยละ	๑๐๐	๐.๘๕	๐	๙๙.๑๕	๑๐๐	๑๑๗	๙๙.๑๕

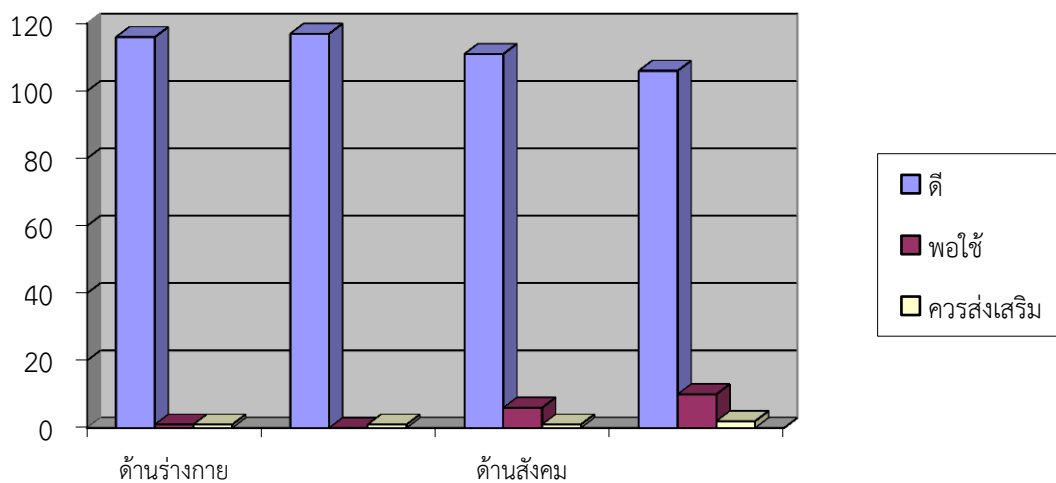
๔.๑.๓ พัฒนาการด้านสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			เด็ก	๑	๒		๓	จำนวน
		ที่ ประเมิน	ควร ส่งเสริม	พอใช้	ดี			
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก ๑	๑๒	๐	๒	๑๐	๑๒	๑๒	๑๐๐
	เด็กเล็ก ๒	๑๓	๐	๓	๑๐	๑๓	๑๓	๑๐๐
	รวม	๒๕	๐	๕	๒๐	๒๕	๒๕	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๒๐.๐๐	๘๐.๐๐	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ. ๑/๑	๑๙	๐	๐	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐๐
	อ. ๑/๒	๒๐	๑	๐	๑๙	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐
	รวม	๓๙	๑	๐	๓๘	๓๙	๓๘	๙๗.๔๔
	ร้อยละ	๑๐๐	๒.๕๖	๐	๙๗.๔๔	๑๐๐	๓๘	๙๗.๔๔
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ. ๒/๑	๑๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๐๐
	อ. ๒/๒	๑๖	๐	๑	๑๕	๑๖	๑๖	๑๐๐
	รวม	๓๑	๐	๑	๓๐	๓๑	๓๑	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๓.๒๓	๙๖.๗๗	๑๐๐	๓๑	๑๐๐
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๒๓	๐	๐	๒๓	๒๓	๒๓	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๒๓	๑๐๐	๒๓	๑๐๐
รวมทุกระดับชั้น	รวม	๑๑๘	๑	๖	๑๑๑	๑๑๘	๑๑๗	๙๙.๑๕
ร้อยละรวม	ร้อยละ	๑๐๐	๐.๘๕	๕.๐๘	๙๔.๐๗	๑๐๐	๑๑๗	๙๙.๑๕

๔.๑.๔ พัฒนาการด้านสติปัญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น ที่ ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวน เด็ก ที่ ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
			๑	๒	๓		จำนวน	ร้อยละ
			ควร ส่งเสริม	พอใช้	ดี			
เด็กเล็ก	เด็กเล็ก ๑	๑๒	๑	๓	๘	๑๒	๑๑	๙๑.๖๗
	เด็กเล็ก ๒	๑๓	๐	๓	๑๐	๑๓	๑๓	๑๐๐
	รวม	๒๕	๑	๖	๑๘	๒๕	๒๔	๙๖.๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๔.๐๐	๒๔.๐๐	๗๒.๐๐	๑๐๐	๒๔	๙๖.๐๐
อนุบาล ๑ (๓ ปี)	อ. ๑/๑	๑๙	๐	๐	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐๐
	อ. ๑/๒	๒๐	๑	๐	๑๙	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐
	รวม	๓๙	๑	๐	๓๘	๓๙	๓๘	๙๗.๔๔
	ร้อยละ	๑๐๐	๒.๕๖	๐	๙๗.๔๔	๑๐๐	๓๘	๙๗.๔๔
อนุบาล ๒ (๔ ปี)	อ. ๒/๑	๑๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๐๐
	อ. ๒/๒	๑๖	๐	๔	๑๒	๑๖	๑๖	๑๐๐
	รวม	๓๑	๐	๔	๒๗	๓๑	๓๑	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๑๒.๙๐	๘๗.๑๐	๑๐๐	๓๑	๑๐๐
อนุบาล ๓ (๕ ปี)	อ.๓	๒๓	๐	๐	๒๓	๒๓	๒๓	๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๓	๑๐๐
รวมทุกระดับชั้น	รวม	๑๑๘	๒	๑๐	๑๐๖	๑๑๘	๑๑๖	๙๘.๓๑
ร้อยละรวม	ร้อยละ	๑๐๐	๑.๖๙	๘.๔๗	๘๙.๘๓	๑๐๐	๑๑๖	๙๘.๓๑

แผนภูมิแสดงผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



๕. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๕.๑ ข้าราชการครู/พนักงานครู

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี/เดือน)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้/ชั้น	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๑	นางอติษฐา แดงเสาะ	๔๕	๕/๔	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย อ.๒/๒	๓๐	๘๘
๒	นางเกสร มีนาโพธิ์	๕๐	๘/๕	ครู คศ.๑	คป.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย อ.๑/๒	๓๐	๓๒
๓	น.ส.อัจฉรา โพธิ์ลักษณ์	๓๙	๕/๔	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย อ.๑/๑	๓๐	๔๔.๓๐

๕.๒ พนักงานจ้าง(ปฏิบัติหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี/เดือน)	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้/ชั้น	จ้างด้วยเงิน	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
-๑	น.ส.ไชนุง กามุง	๔๔	๑๖/๑๐	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย อ. ๑/๒	กรมส่งเสริมฯ	๓๐	๒๕
๒	นางอศวีณี สุริยะะ	๕๑	๖/๑๐	กศ.	บรรณรักษ์	ปฐมวัย อ. ๒/๑	กรมส่งเสริมฯ	๓๐	๒๕
๓	นางกนกพร ศรีโชติช่วง	๓๔	๑	คป.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย เด็กเล็ก ๒	อปท.	๓๐	๓๒
๔	น.ส.จินตรา บุญโท	๓๐	๑๑ เดือน	คป.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย อ. ๑/๑	อปท.	๓๐	๓๒

๕.๓ ข้าราชการ/พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
๑	นางสาวประภาพร ผลกล้า	๒๓	เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยสอน	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	ผู้ช่วยสอนปฐมวัย อ.๒/๒	งบประมาณ ปตท.สผ.
๒	นางสาวจันทร์จิรา อังคนนงษ์	๒๔	เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยสอน	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ชุมชนศึกษา	ผู้ช่วยสอนปฐมวัย อ.๓	งบประมาณ ปตท.สผ.

หมายเหตุ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนตรงตามวิชาการ สาขาอนุบาลศึกษา /การศึกษาปฐมวัย ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑

ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิ วิชาเอก บรรณรักษ์ จำนวน ๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๔.๒๙

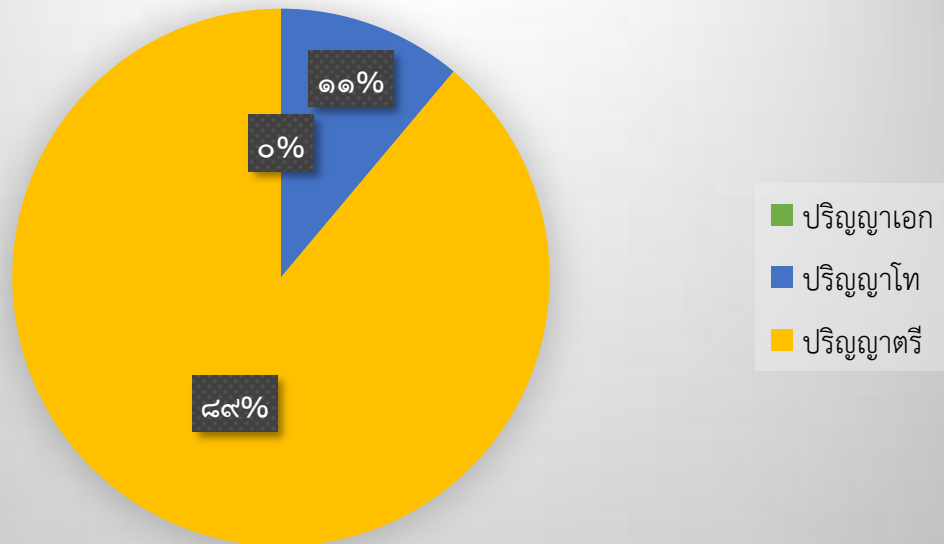
๕.๔ สรุปจำนวนบุคลากร

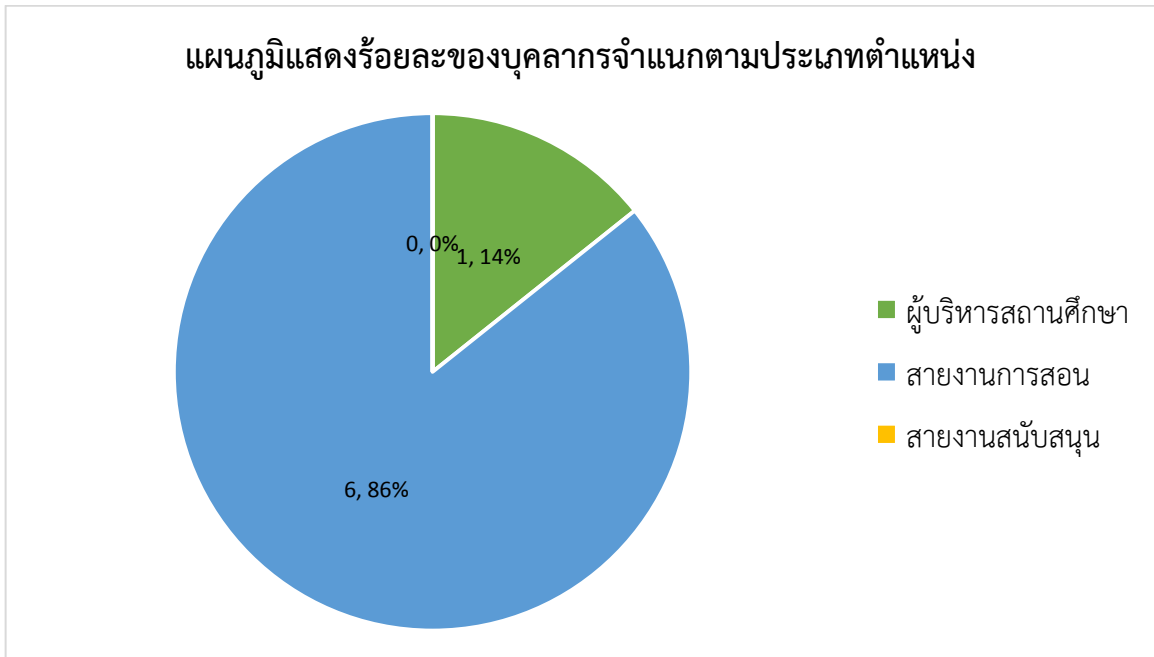
สรุปจำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๓) ผู้บริหารสถานศึกษา					
- หัวหน้าสถานศึกษา		๑			๑
รวม		๑			๑
๔) สายงานการสอน					
- ข้าราชการ/พนักงานครู		๑	๑		๒
- พนักงานจ้างตามภารกิจ		๔			๔
รวม		๕	๑		๖
๕) สายงานสนับสนุนการสอน					
- พนักงานจ้างทั่วไป					
- ลูกจ้างประจำ					
- อื่นๆ (เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยสอน)		๒			๒
รวม		๒			๒
รวมทั้งสิ้น		๘	๑		๙

แผนภูมิแสดงร้อยละของวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร





จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์ ของครูภายในกลุ่มสาระฯ
ปฐมวัย	๙	๑๐๐	๓๐
รวมครูผู้สอนปฐมวัย	๙	๑๐๐	๓๐

๖. ข้อมูลพื้นที่และการใช้ประโยชน์

ปัจจุบัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกเป็นอาคารชั้นเดียวมีขนาดกลาง มีห้องเรียน มีห้องน้ำ ห้องครัว ห้องอาหาร มีสนามเด็กเล่นภายนอกตัวอาคาร ดังนี้

ห้องเรียน	ห้องนอน	จำนวน ๕ ห้อง	ห้องน้ำ	จำนวน ๔ ห้อง
ห้องอาหาร		จำนวน ๑ ห้อง	ห้องครัว	จำนวน ๑ ห้อง
คอมพิวเตอร์		จำนวน ๒ เครื่อง	โทรทัศน์	จำนวน ๕ เครื่อง
ตู้เย็น		จำนวน ๑ เครื่อง	กระดานอัจฉริยะ	จำนวน ๑ เครื่อง
สนามเด็กเล่น		จำนวน ๒ แห่ง		

๗. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗.๑ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	สนามเด็กเล่น	ตลอดปีการศึกษา
๒.	มุมเสริมประสบการณ์	ตลอดปีการศึกษา
๓.	ป้ายนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา
๔.	ฝึกสวนครัว	ตลอดปีการศึกษา
๕.	ไม้ดอกไม้ประดับ	ตลอดปีการศึกษา

๗.๒ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	หาดแก้วจุลติศ	๑
๒.	แหลมสมิหลา	๑
๓.	ป้อมเมืองเก่า	๑
๔.	ธนาคารปู	-
๕.	ป่าชายเลน	๒
๖.	บ่อแก่ง	-
๗.	สวนประวัติศาสตร์	-
๘.	พิพิธภัณฑ์ทักษิณคดีศึกษา	-
๙.	สวนสัตว์สงขลา	-
๑๐	ห้องสมุดประชาชน	-

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียน (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
๑.	นางอาย๊ะ หมัดโต๊ะแท้๊ะ	การต้มปลากะตัก	๒
๒.	นายรอนี โดยหมะ	ใช้เลือดดอก/โควิด ๑๙	๑
๓.	นางมีหน๊ะ สุวรรณหมาด	รณรงค์ใช้เลือดดอก	๒
๔.	เทศบาลเมืองเขารูปช้าง	วินัยจราจร	๑

๘. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๘.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก เป็นชุมชนขนาดใหญ่ มีความแออัด มีประชากรจำนวน ๓,๘๐๐ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งอยู่พื้นที่ที่มีความเหมาะสม ไม่แออัด อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้างต้มปลา ประมง ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนา อิสลาม วิถีชีวิตและวัฒนธรรมในเขตพื้นที่ตั้งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้แก่ เป็นสังคมแบบกึ่งเมือง มีการรวมตัวช่วยเหลือกันบ้างในบางครั้งและได้รับการช่วยเหลือ จัดตั้งกรรมการชุมชนบ้านทะเลนอก ผู้ปกครองและชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น อาชีพหลัก คือ รับจ้าง ส่วนใหญ่ ประชากรร้อยละ ๙๐ นับถือศาสนาอิสลาม มีฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๔๐,๐๐๐.- บาท

๘.๓ โอกาสและข้อจำกัดของศูนย์พัฒนาเด็กบ้านทะเลนอก

โอกาส ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากชุมชน ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ระดับปฐมวัย

ข้อจำกัด ผู้ปกครองมีเวลาให้กับบุตรหลานน้อย เนื่องจากต้องไปประกอบอาชีพ และย้ายที่ทำกินในบางช่วงฤดูกาล

๙. โครงการต่างๆที่ดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกกรัษสังวัตล่อม
- โครงการพัฒนาและจัดทำแหล่งเรียนรู้
- โครงการค่าสาธารณูปโภค
- โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- โครงการประชุมผู้ปกครอง
- โครงการวันเด็ก
- โครงการฝึกซ้อมป้องกันภัยพิบัติในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- โครงการนิเทศภายใน
- โครงการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- โครงการวันปีใหม่
- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
- โครงการหนูน้อยรักการอ่าน
- โครงการแข่งขันกีฬาสี่สัมพันธ์
- โครงการประเมินพัฒนาการผู้เรียน
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการอาหารกลางวันนักเรียน
- โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี
- โครงการค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี
- โครงการค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี
- โครงการวันสำคัญ
- โครงการแหล่งใต้ ไหว้สวย
- โครงการเรียนรู้วิถีอิสลาม
- โครงการหนูน้อยออมทรัพย์
- โครงการลูกเสือจูเนียร์
- โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย

ตอนที่ ๒ การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐานด้านที่ ๑ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ระดับคุณภาพ A ดีมาก

๒. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานโดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางในการพัฒนา รวมถึงติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุม ๖ งาน ดังนี้ งานบุคลากร งานธุรการ การเงินและพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน และงานสัมพันธ์ชุมชน ดำเนินงานตามแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนพัฒนาการศึกษา/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังสอน/แผนงาน/ แผนปฏิบัติการประจำปี/คำสั่ง/สรุปรายงานผลโครงการต่างๆ /ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม/ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ/ข้อมูลเด็ก

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ครู ผู้ดูแลเด็ก มีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอก อนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง บริหารบุคลากรและจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนผังโครงสร้างและระเบียบปฏิบัติงานของบุคลากร/กฎระเบียบการรับบุคลากรตามหน่วยงานต้นสังกัด/วุฒิการศึกษา/ใบประกอบวิชาชีพครู/วุฒิปัตร เกียรติบัตร/คำสั่งมอบหมายหน้าที่/คำสั่งการประชุม อบรมศึกษาดูงาน/ภาพถ่าย/รายงานการอบรม/ภาพถ่ายกิจกรรม/บันทึกการประชุม/สรุปรายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ดำเนินการจัดทำและสำรวจรายงานเกี่ยวกับโครงสร้างอาคารบริเวณที่ตั้ง ภายใน ภายนอกอาคาร วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด รวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้อง สำรวจค้นหาจุดเสี่ยง จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น จัดการสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อป้องกันอันตรายต่อเด็ก จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ จัดหาของเล่นที่ปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีจำนวนเพียงพอเหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก จัดทำแบบประเมินความปลอดภัยของเล่น ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกฝ่ายในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเฝ้าระวังความปลอดภัยของเด็กจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก วิเคราะห์วางแผนแก้ไขตามลำดับความสำคัญของปัญหาและโอกาสที่จะเกิดอันตราย การค้นหาแนวทางป้องกัน

แก้ไข ที่สามารถปฏิบัติได้ หรือหากปฏิบัติไม่ได้ต้องรายงานขอความช่วยเหลือ ติดตามประเมินผลการสำรวจ การแก้ไขในส่วนที่มีโอกาสเกิดอันตรายอย่างสม่ำเสมอ

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย/แบบคัดกรองความเสี่ยง สนามเด็กเล่นแบบประเมิน อุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ เครื่องใช้ความปลอดภัย/บันทึกเวรปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน/ ภาพถ่าย/สรุปรายงานผลโครงการศพด.บ้านทะเลนอกรักษ์สิ่งแวดล้อม/แบบสำรวจความปลอดภัยในการ เดินทาง/กิจกรรมฝึกซ้อมหนีภัยพิบัติ/สรุปรายงานผลโครงการฝึกซ้อมภัยพิบัติในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/สรุปรายงานผลโครงการพัฒนาและจัดทำแหล่งเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ ผลการประเมินเกณฑ์การ พิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วย เบื้องต้นบันทึกข้อมูลน้ำหนักส่วนสูง และมีกราฟการเจริญเติบโตเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสุขภาพ ประจำวัน บันทึกการป่วยของเด็กในห้องเรียนทุกวัน ตามแบบคัดกรองอาการรายห้องเรียน มีพื้นที่ใช้สอยเป็น สัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีพื้นที่/ มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน จัดการระบบสุขาภิบาลสถานที่ปรุง ประกอบ อาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหนะนำโรค มีอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก ทุกคน จัดเก็บอย่างเหมาะสมและเป็นระเบียบ

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แบบคัดกรองอาการป่วยรายห้องเรียน/บันทึกการตรวจสุขภาพ/โครงการอาหารกลางวัน/ บันทึกข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูงและการแปลผลการเจริญเติบโต/ประวัติการได้รับวัคซีน/โครงการส่งเสริม สุขภาพอนามัยเด็ก/ภาพถ่ายกิจกรรม/มุมเสริมประสบการณ์/แหล่งเรียนรู้ในศพด./แหล่งเรียนรู้นอกศพด./ บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้/แผนการจัดประสบการณ์/ภาพถ่ายกิจกรรม/ระบบKid Dairy/ระบบThai School lunch

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน ผลการประเมินเกณฑ์ การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อ แม่ / ผู้ปกครอง/ครอบครัว กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง จัดป้าย ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความรู้ การเยี่ยมบ้าน สื่อออนไลน์ต่างๆจัดกิจกรรมวันเด็ก ขอสนับสนุนของรางวัล และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น มีการจัดตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทะเลนอก ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา ผู้แทนชุมชน และผู้ปกครอง มีการประชุม คณะกรรมการฯ ปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง กำหนดแนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในด้านต่างๆให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินงาน และหาเครือข่ายมาสนับสนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย มีส่วนร่วม ในการติดตามและประเมินคุณภาพภายในของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

โครงการประชุมผู้ปกครอง/ไลน์กลุ่มชั้นเรียน/เฟสบุค ศพด.บ้านทะเลนอก/ ป้ายประชาสัมพันธ์/โครงการวันเด็ก/โครงการเยี่ยมบ้าน/สมุดประจำตัวนักเรียน/ภาพถ่าย/บันทึกการร่วม กิจกรรมกับชุมชน/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์/ภาพถ่าย/บันทึกการ รายงานการประชุม

๓. จุดเด่น

มีการบริหารจัดการศูนย์ฯอย่างเป็นระบบครอบคลุมกระบวนการ PDCA โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา, มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และนำไปปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการประเมินผลการดำเนินงานและนำผลที่ได้จากการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงศูนย์ฯต่อไป มีการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย มีการสำรวจจุดเสี่ยงและสภาพอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน โดยมีการตรวจติดตามทุกเดือนมีอาคารที่แข็งแรง ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ การคมนาคมสะดวก มีพื้นที่ใช้สอยสำหรับกิจกรรมประจำวันของเด็กอย่างเพียงพอ สถานที่ปลอดภัย สะอาด กว้างขวาง มีรั้วรอบขอบชิด บุคลากรมีคุณสมบัติและคุณวุฒิเหมาะสมในการดูแลเด็ก จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มีความขยันมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เข้ารับการอบรมและพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่เสมอ รักและเอาใจใส่ดูแลเด็ก ผู้ปกครองและชุมชน ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล มีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนอย่างหลากหลายตามศักยภาพ ได้รับความช่วยเหลือและความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายต่างๆในการสนับสนุนการจัดการศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน โดยการจัดกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง มีช่องทางสื่อสารประชุมผู้ปกครองทั้ง FACE BOOK , LINE , บอร์ดประชาสัมพันธ์ มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบในวาระต่างๆ

๔. จุดควรพัฒนา

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีทุกคน จัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานผู้ดูแลเด็กเพิ่มเติม จัดให้มีการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR) จัดทำมาตรการและกิจกรรมป้องกันและแก้ไขเมื่อเกิดโรคติดต่อขึ้นรวมทั้งเก็บข้อมูลของโรคติดต่อ ต้องจัดทำแผนที่ (Lay out) ให้ครอบคลุมโครงสร้างบริเวณที่ตั้งภายใน ภายนอกอาคาร

๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

มาตรฐานด้านที่ ๒ ด้านครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑. ระดับคุณภาพ A ดีมาก

๒. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญา/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย จัดกิจกรรมในแต่ละวันให้พัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษา การสื่อสาร ประเมินผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ประจำวัน นำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมของครู ช่วยเหลือเด็กที่ยังไม่เกิดพฤติกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ มีการจัดพื้นที่มุมประสบการณ์การเรียนรู้อย่างน้อย ๕ มุม คือ มุมบล็อก มุมหนังสือ มุมบทบาทสมมติ มุมเกมการศึกษา มุมศิลปะ มุมบ้าน เป็นต้น ส่งเสริมให้เด็กได้มีประสบการณ์ในการทำกิจกรรมในทุกมุม จัดกิจกรรมให้เด็กได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี การมีวินัย สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และสร้างทักษะการใช้ชีวิตประจำวันตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง มีการใช้สื่อที่หลากหลาย ทั้งสื่อธรรมชาติ เช่น ดิน หิน ทราย ต้นไม้ใบไม้ ฯลฯ

และสื่อที่มอบคุณสมบัติขั้น ทั้งสื่อครูทำขึ้นและสื่อที่จัดซื้อ มีสื่อและของเล่นที่เหมาะสมกับขั้นตอนการจัด ประสบการณ์ ให้เด็กได้สังเกต หยิบจับ ลงมือทำ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตามความสนใจทั้งในห้องและนอกห้อง มีการใช้สื่อเพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีปฏิสัมพันธ์ เด็กมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับครู กับ เพื่อนเด็กด้วยกัน มีการจัดให้เด็กได้ใช้สื่อ/ อุปกรณ์/ เทคโนโลยี ที่เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำกิจกรรม และมีสภาพพร้อมใช้งาน มีปริมาณเพียงพอและปลอดภัยสำหรับเด็ก ใช้สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของเด็ก จัดให้เด็กมีโอกาสออกแบบ ทำสื่อ สร้างของเล่นอย่างเหมาะสมกับวัย ได้เล่นและฝึกเก็บของเข้าที่ภายใต้การ ดูแลของครู/ผู้ดูแลเด็ก ประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยนำผลการประเมินไป ใช้ในการพัฒนาเด็กทุกคน

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้/บันทึก หลังสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/มุมประสบการณ์/แฟ้มสะสมผลงาน/ภาพถ่าย กิจกรรม/งานวิจัยในชั้นเรียน/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM/บันทึกน้ำหนักส่วนสูง/ บันทึกภาวะโภชนาการ/บันทึกการผลิตสื่อ/บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้/บันทึกพฤติกรรมเด็ก/โครงการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา/สรุปรายงานผลโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้/สรุปรายงานผลโครงการเยี่ยมบ้าน/สรุปรายงานผลโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์/สรุปรายงานผลโครงการนิเทศภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับ คุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ครู/ผู้ดูแลเด็กให้เด็กรับประทานอาหารที่ครบถ้วน ๕ กลุ่มอาหารในปริมาณที่เพียงพอ ส่งเสริมให้มีพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม จัดกิจกรรมและประสบการณ์ให้เด็กรู้จักคุณค่าอาหารต่างๆ ภาชนะที่ใช้ อาหารและสถานที่รับประทานอาหารมีความสะอาดและปลอดภัย และมีเมนูอาหารที่หลากหลายมีคุณค่าทาง โภชนาการไม่ซ้ำกันในรอบ ๑ สัปดาห์ มีการจัดน้ำดื่มสำหรับเด็ก ภาชนะบรรจุน้ำต้องสะอาด มีการทำความสะอาดทุกครั้งก่อนการเติมน้ำ และมีแก้วน้ำสำหรับเด็กเป็นรายบุคคล มีการสำรวจ และบันทึกปัญหาที่ เกี่ยวข้องกับการกินอาหารของเด็ก เช่น เด็กที่แพ้อาหาร แพ้นมวัว เด็กที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ จัดกิจกรรม ส่งเสริมพฤติกรรมการรับประทานที่เหมาะสม และสุขนิสัยการกินที่ดีให้กับเด็ก จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม สุขนิสัยที่ดีให้กับเด็กด้านการกิน การแปรงฟัน การเล่น การนอน และการรักษาความสะอาดโดยให้เด็กลงมือ ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง จัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กเรียนรู้การระมัดระวังตัวเองให้ปลอดภัย และไม่เกิดอันตราย แก่ผู้อื่นจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในชีวิตประจำวันจากการเล่น และการทำกิจกรรม การสร้างข้อตกลง และ ดูแลให้เด็กปฏิบัติตามข้อตกลงเพื่อความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ด้วยการให้เหตุผล เพื่อให้เด็กมีความตั้งใจที่ จะปฏิบัติ และให้ความร่วมมือ การจัดกิจกรรม การสร้างสถานการณ์จำลอง เพื่อให้เด็กรู้จักขอความช่วยเหลือ และปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง เมื่อเผชิญกับภัยและอันตราย ทั้งภัยจากคนแปลกหน้า การพลัดหลง ไฟไหม้ รวมทั้ง ภัยพิบัติจากธรรมชาติ มีการตรวจสุขภาพอนามัยและความสะอาดของร่างกายประจำวันของเด็กทุกคน เช่น การตรวจจม ตรวจเล็บ สำรวจและสังเกตอาการเจ็บป่วยของเด็ก มีการบันทึกผลการตรวจสุขภาพ ความ สะอาด ของร่างกาย การตรวจคัดกรองสุขภาพ และแบบบันทึกสุขภาพช่องปาก เมื่อพบเด็กที่มีปัญหาสุขภาพ หรือเจ็บป่วยมีการดูแลเด็กเบื้องต้น แยกเด็กที่เจ็บป่วย และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ครู/ผู้ดูแลเด็ก เฝ้าระวัง ติดตาม การเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล การติดตามและบันทึกการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ทุก ๓ เดือน บันทึกลงในกราฟน้ำหนักตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูง และแปลผลภาวะ โภชนาการ

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนพัฒนาการศึกษา/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์/สรุปรายงานผลโครงการอาหารกลางวันนักเรียน/บันทึกคัดกรองเด็กป่วย/บันทึกการตรวจสุขภาพประจำวัน/บันทึกการตรวจช่องปากและการแปรงฟัน/โครงการฝึกซ้อมภัยพิบัติ/บันทึกการรับ-ส่งนักเรียน/บันทึกการทำความสะอาดอุปกรณ์/ภาพถ่ายกิจกรรม/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM/บันทึกน้ำหนักส่วนสูง/บันทึกภาวะโภชนาการ/บันทึกการเจ็บป่วยของเด็ก/ระบบKid Dairy/ระบบThai School lunch

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดกิจกรรมและประสบการณ์ที่ ส่งเสริมพัฒนาการ ด้านการคิด และสติปัญญา การแก้ปัญหาจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ และยอมรับ ความคิดและ ผลงานที่แตกต่าง ของเด็ก มีการส่งเสริมให้เด็กได้แก้ปัญหาด้วยตนเองใน ชีวิตประจำวัน เปิดโอกาสให้เด็กทุกคนพัฒนาทักษะกระบวนการคิด ผ่านการเล่นอย่างอิสระ จัดสภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ ที่หลากหลาย เอื้อต่อการส่งเสริม กระตุ้นการคิด ค้นคว้าและลงมือ ทำของเด็ก และสื่อที่สนับสนุนการทำกิจกรรมและ สร้างผลงานของเด็ก ครู/ผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมและ ประสบการณ์ทาง ภาษาที่ หลากหลาย ทั้ง ภาษาท่าทาง และ ภาษาพูด และจัด กิจกรรม เพื่อ พัฒนาทักษะการ ฟัง และการพูด ให้กับเด็ก ครู/ผู้ดูแลเด็กจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับตัว เด็ก บุคคล สถานที่ สิ่งต่างๆ และธรรมชาติรอบตัว ซึ่งสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่เรียนรู้ใหม่กับความรู้ และ ประสบการณ์เดิมของเด็ก ยืดหยุ่นและพร้อม ปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับความสนใจและความ ต้องการของเด็ก จัดกิจกรรมมุ่งให้เด็กมีความกระตือรือร้นที่จะ เรียนรู้ สนใจสิ่งที่อยู่รอบตัว และเรียนรู้กระบวนการแสวงหาความรู้ หาคำตอบในสิ่งที่สงสัยผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การค้นคว้า สำรวจ ทดลอง รวบรวมข้อมูลและสรุปผลกิจกรรมที่จัดขึ้นมีกิจกรรมเดี่ยวและกิจกรรมกลุ่มที่เหมาะสมกับวัยเด็ก จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์แบบบูรณาการมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เช่น การสังเกต การจำแนก การเปรียบเทียบ จำนวน การวัด มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) แบบรูปและความสัมพันธ์ เวลาผ่านกิจกรรมและการใช้ประสาทสัมผัสที่หลากหลาย นำความรู้และทักษะพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนพัฒนาการศึกษา/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการจัดประสบการณ์/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/มุมเสริมประสบการณ์/โครงการหนูน้อยรักการอ่าน/แฟ้มสะสมผลงาน/ผลงานนักเรียน/บันทึกการผลิตสื่อ/โครงการหนูน้อยคนเก่ง/โครงการแหล่งใต้ไห้วสวย/โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย/โครงการลูกเสือจูนีเยอร์/ภาพถ่ายกิจกรรม/บันทึกพฤติกรรมเด็ก/บันทึกการเล่านิทานและการใช้ภาษา/โครงการต่างๆ/ผลงานนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ครู/ผู้ดูแลเด็กจัด กิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ มั่นคงทางบวก ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก เด็กกับเด็ก และส่งเสริมให้ เด็กกล้าแสดงออก รับรู้เกี่ยวกับตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญกับเด็กทุกคนรับฟังและยอมรับ ความแตกต่างระหว่างบุคคล สร้างบรรยากาศที่ ส่งเสริมให้เด็กมีความมั่นคงทางอารมณ์ เห็นคุณค่าและมีความภาคภูมิใจในตนเอง ให้แรงเสริมทางบวกต่อพฤติกรรมที่ดี ชมเชยให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ ทั้งจากครู/ผู้ดูแลเด็ก และจากกลุ่มเพื่อน จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กรับรู้เกี่ยวกับตนเอง ทั้งความคิด ความรู้สึก และการแสดงออกอย่าง เหมาะสมกับกาลเทศะตามวัย

ฝึกทักษะในการติดตาม กำกับและประเมินตนเอง ด้วยการชวนให้เด็กแสดงความคิดเห็นต่อ การทำกิจกรรม หรือจากผลงานของเด็ก ชวนให้ เด็กคิดตั้งคำถามเพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุง ตนเอง จัดกิจกรรมที่เด็กได้ พัฒนาการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างเด็กกับครู/ผู้ดูแลเด็ก เด็ก ต่อเด็ก และจัดการแก้ไขความขัดแย้งที่เกิดขึ้น ได้เหมาะสมตามวัย จัดกิจกรรมให้เด็กทุกคนได้แสดงออกทางอารมณ์ อย่างอิสระ โดยครู/ผู้ดูแลเด็กยิ้มแย้ม แจ่มใส เอาใจใส่ในการนำเสนอการตอบสนองกับเด็ก และสนใจในสิ่งที่เด็กทำ ครูจัดให้เด็กมีประสบการณ์ทาง สุนทรียภาพผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหวร่างกายตามความสนใจและความถนัด ครูให้โอกาสเด็กได้ ชื่นชมผลงานของตนเองและผู้อื่น เพื่อสร้างความสุขและความภูมิใจในตัวเอง ครูเป็นแบบอย่างที่ดีควบคุมการ แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ทั้งทางสีหน้า ท่าทาง ครู ผู้ดูแลเด็ก นำผลงานประเมินหลังจากจัด กิจกรรมมาพิจารณาปรับปรุงวิธีการที่จะให้การช่วยเหลือเด็กที่ไม่มีความสุข ไม่ร่าเริง จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และ ปลุกฝังให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์โดยให้เด็กได้ลงมือทำได้คิดเชิงเหตุผลทางจริยธรรม เพื่อให้เด็กเข้าใจสิ่งที่เป็นนามธรรม เช่น การเรียนรู้ผ่าน การฟังนิทานที่เชื่อมโยงสู่คุณธรรมจริยธรรม การเล่น บทบาทสมมุติ นำสถานการณ์เหตุการณ์ในชีวิตประจำวันมาเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้ หรือการนำ ประสบการณ์ที่ได้จากการทำกิจกรรมไปปรับใช้ได้ในชีวิตจริง ส่งเสริมให้เด็กปฏิบัติตามกฎกติกาที่มีความ รับผิดชอบด้วยการใช้วินัยเชิงบวก การจัดกิจกรรมเป็นผู้นำ ผู้ตาม รู้จักสิทธิและหน้าที่ตามวิถีประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนพัฒนาการศึกษา/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการจัด ประสบการณ์/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/วิจัยชั้นเรียน/บันทึกคุณธรรมจริยธรรม/บันทึกการมีระเบียบวินัย/ บันทึกการทำความดี/โครงการ แหรงไต้ไห้วสวย/โครงการลูกเสือจูนีเยร์/สมุดบันทึกพฤติกรรมเด็ก/บันทึก พฤติกรรมสุขภาพเด็ก/กิจกรรมหน้าเสาธง/ภาพถ่ายกิจกรรม/สมุดประจำตัวเด็ก/โครงการประเมินพัฒนาการ นักเรียน/บันทึกการเล่านิทาน/ข้อตกลงในชั้นเรียน/ผลงานนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไปผลการ ประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

ครู/ผู้ดูแลเด็กมีการจัดการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของผู้ปกครองและเด็กก่อนเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และชี้แจงกฎระเบียบของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก รายงานข้อมูลเด็กเกี่ยวกับสุขภาพ การเติบโต พัฒนาการและพฤติกรรมของเด็กตลอดจน ความ ต้องการพิเศษและปัญหาที่อาจพบได้ สำหรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กระดับชั้นอนุบาล ๓ เน้น การเรียนการสอนทางวิชาการมากขึ้น เพื่อให้เด็กได้ปรับตัว การพักผ่อนน้อยลง และการบ้านมากขึ้น การรับ เงินค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี เช่น ค่าเสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การประเมินผลงานเด็ก การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน การสังเกตพฤติกรรมของเด็กและ รายงานให้ครูประจำชั้นทราบ เป็นต้น

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

แผนพัฒนาการศึกษา/สรุปรายงานผลโครงการประชุมผู้ปกครอง/หนังสือเชิญประชุม/ใบงาน/ สมุดการบ้าน/ภาพถ่าย

๓. จุดเด่น

ครูจัดทำบันทึกหลังจัดประสบการณ์ บันทึกได้ละเอียด มีภาพประกอบการจัดกิจกรรมแต่ละหน่วยการเรียนรู้กองการศึกษา มีการบันทึกเรื่องการส่งเสริมนักเรียนที่มีภาวะโภชนาการไม่ได้ตามเกณฑ์ ที่ละเอียดมีการระบุปัญหา การแก้ไข / ส่งเสริมและการติดตามผลที่ชัดเจน มีการเซ็นรับทราบจากผู้ปกครองเป็นการแก้ปัญหาาร่วมกัน มีแบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน (เอกสาร) เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ มีการบันทึกการทำความสะอาด แก้วน้ำ แปรงฟัน ที่นอน เทชบอลเมืองสิงหนคร ร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จัดกิจกรรมอบรมแนะแนวผู้ปกครองในการสนับสนุนการเรียนการสอนของบุตรหลานเข้าเรียนต่อระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เพื่อสร้างความเข้าใจในการสนับสนุนการเรียนการสอนของบุตรหลานในช่วงรอยต่อระหว่างระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับประถมศึกษา เพื่อแนะแนวและสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่เด็กในท้องถิ่นให้ได้รับการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ

๔. จุดควรพัฒนา

จัดกิจกรรมที่เน้นการสร้างเจตคติที่ดีต่อการ ใช้ภาษาอย่างมีความสุขและมีความหมายต่อเด็ก การเป็นผู้ฟังและผู้พูดที่ดี มากกว่าการเน้นความ สมบูรณ์แบบของการอ่านและเขียน ประเมินความสามารถตามวัยในการอ่าน การเขียนภาพและสัญลักษณ์ของเด็ก หากพบว่ามี เด็กที่มีปัญหาในการอ่านและการเขียน ต้องให้ ความช่วยเหลือในเบื้องต้น และแนะนำผู้ปกครอง หรือส่งต่อแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพิ่มการจัดทำบันทึกทักษะด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของเด็กเป็นรายบุคคลส่งเสริมการสื่อสารของครู/ผู้ดูแลเด็กระหว่างชั้นหรือไปสู่ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งใหม่ ด้วยการส่งต่อข้อมูล ประวัติ ผลพัฒนาการและการเรียนรู้ โดยให้ผู้ปกครอง รับทราบและมีส่วนร่วมกันพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง และติดตามพัฒนาการของเด็กในระดับชั้น ป.๑ ว่าเป็นอย่างไร เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด – อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

๑. ระดับคุณภาพ B ดี

๒. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยเด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงที่สุดมีส่วนซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กมีน้ำหนักตัวตามเกณฑ์อายุ (Weight for age) จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ เด็กมีส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ (Height for age) จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ เด็กมีน้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง (Weight for height) จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ เด็กมีน้ำหนักเด็กมีน้ำหนักตามเกณฑ์อายุและสูงที่สุดส่วน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

บันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก/กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุ ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘/ข้อมูลการเจริญเติบโตเด็กเป็นรายบุคคล/ระบบ Kid Dairy

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๒ (ดี)

เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor) จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐
เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive) จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๐
เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language) จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐
เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language) จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๐
เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social) จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐
เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๓

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/แบบบันทึกการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามช่วงอายุ/กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘/บันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก/ข้อมูลการเจริญเติบโตเด็กเป็นรายบุคคล/สมุดบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ศพด.๐๒/ต/สมุดประจำตัวเด็ก/รายงานพัฒนาการสมวัย Kid Dairy/

๓. จุดเด่น

ครู/ผู้ดูแลเด็ก ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง วัดรอบศีรษะเด็ก ทุกเดือน เผื่อระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ติดตามและบันทึกการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ทุก ๓ เดือน บันทึกกราฟน้ำหนัก ตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูง และแปลผลภาวะโภชนาการ รายงานผลให้ผู้ปกครองทราบ หาแนวทางและแก้ไขภาวะทุพโภชนาการของเด็กและผู้ปกครอง และติดตามอย่างต่อเนื่อง หากมีปัญหาจะแนะนำให้พบแพทย์ ครู/ผู้ดูแลเด็ก เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประเมินพัฒนาการอย่างคัดกรอง ด้วยคู่มือเผื่อระวัง และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) ทุก ๓ เดือน ครู/ผู้ดูแลเด็ก เผื่อระวังและส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor) พัฒนาการกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive) พัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language) พัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language) พัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social) ตามช่วงอายุที่ระบุในคู่มือ DSPM และรายงานให้ผู้ปกครองทราบ

๔. จุดควรพัฒนา

ควรเน้นพัฒนาการด้านภาษา และการสื่อสาร ในทักษะการขีดเขียนและการสื่อสาร การดูแลสุขภาพฟันของนักเรียน นำผลการประเมินภาวะการเจริญเติบโตและพัฒนาการของเด็กมาใช้เป็นข้อมูลในการส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีระดับพัฒนาที่ดี ทั้ง ๔ ด้านต่อไป และประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการเผื่อระวังภาวะโภชนาการและพัฒนาการของเด็ก

๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

ครู/ผู้ดูแลเด็กใช้ระบบ Kid Dairy ในการบันทึกและประเมินภาวะโภชนาการของเด็กและประเมินพัฒนาการเด็ก เป็นรายบุคคล อย่างสม่ำเสมอ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

๑. ระดับคุณภาพ B ดี

๒. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๒ (ดี)

ครู/ผู้ดูแลเด็ก ช่างน้ำหนัก วัดส่วนสูง วัดรอบศีรษะเด็ก ทุกเดือน เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ติดตามและบันทึกการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ทุก ๓ เดือน บันทึกกราฟน้ำหนักตามอายุ ส่วนสูงตามอายุ น้ำหนักตามส่วนสูง และแปลผลภาวะโภชนาการ รายงานผลให้ผู้ปกครองทราบหาแนวทางและแก้ไขภาวะทุพโภชนาการของเด็กและผู้ปกครอง และติดตามอย่างต่อเนื่อง หากมีปัญหาจะแนะนำให้พบแพทย์ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีสุขนิสัยที่ดี ในกิจวัตรประจำวัน เด็กทุกคนต้องได้รับการฝึกลักษณะนิสัยสำคัญๆที่จะทำให้เป็นผู้มีสุขภาพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น กิน นอน ออกกำลังกาย เล่น และการเรียนรู้อย่างเป็นเวลาเหมาะสมตามวัย การรักษาความสะอาดและป้องกันโรค รักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น เป็นต้น จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาวะช่องปาก เช่น ตรวจสอบสุขภาพช่องปากทุกวัน การแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน การรับการตรวจสุขภาพช่องปากโดยเจ้าหน้าที่ทันตภิบาล การเคลือบฟลูออไรด์ อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/แบบบันทึกการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามช่วงอายุ/กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘/บันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก/ข้อมูลการเจริญเติบโตเด็กเป็นรายบุคคล/สมุดบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/บันทึกการตรวจสุขภาพประจำวัน/บันทึกการแปรงฟัน/บันทึกการตรวจช่องปาก/บันทึกพฤติกรรมสุขภาพเด็ก/โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็ก/โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน/ระบบ Kid Dairy

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อขนาดใหญ่ (Gross Motor) จำนวน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive) จำนวน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language) จำนวน ๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๕ เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language) จำนวน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social) จำนวน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน จำนวน ๘๓ คน คิดเป็น ร้อยละ ๘๙.๒๕

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/แบบบันทึกการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามช่วงอายุ/กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘/บันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก/ข้อมูลการเจริญเติบโตเด็กเป็นรายบุคคล/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/รายงานพัฒนาการสมวัย Kid Dairy/คู่มือเฝ้าระวัง และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM/ระบบ Kid Dairy

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๑ (ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น)

เด็กมีพฤติกรรมพัฒนาการที่ก้าวหน้าตามวัยด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวตามวัย จำนวน ๗๔ คน คิดเป็น ร้อยละ ๘๖.๐๕ เด็กมีพฤติกรรมพัฒนาการที่ก้าวหน้าตามวัยด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตา จำนวน ๔๖ คน คิดเป็น ร้อยละ ๕๓.๔๙

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) /โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้ สมวัย จำนวน ๙๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๘๕ เด็กมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา จำนวน ๘๖ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๒.๔๗ เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำเนิ่งถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย จำนวน ๙๑ คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๘๕

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) /สรุปรายงานผลโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์ ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเอง บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย จำนวน ๙๒ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๘.๙๒ เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ)เวลาได้สมวัย จำนวน ๙๐ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๖.๗๗ เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย จำนวน ๘๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๓.๕๕ เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย จำนวน ๘๙ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๗๐ เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย จำนวน ๘๘ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๔.๖๒

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) /สรุปรายงานผลโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย จำนวน ๙๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๒ เด็กมีทักษะในการการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ จำนวน ๘๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๑.๔๐ เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๒ เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย จำนวน ๗๘ คน คิดเป็น ร้อยละ ๘๓.๘๗

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) /โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน/ผลงานนักเรียน/แฟ้มสะสมผลงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี ผลการประเมินเกณฑ์การพิจารณา ระดับคุณภาพ ๓ (ดีมาก)

เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล จำนวน ๙๒ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๘.๙๒ เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย จำนวน ๙๒ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๘.๙๒ เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่มเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ จำนวน ๙๒ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๘.๙๒ เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน จำนวน ๙๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๘๕

โครงการ/กิจกรรม/หลักฐาน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐/หลักสูตรสถานศึกษา/แผนการจัดประสบการณ์/บันทึกหลังการสอน/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก/สมุดประจำตัวเด็ก/คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) /สรุปรายงานผลโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียน/โครงการวันสำคัญ/กิจกรรมหน้าเสาธง/บันทึกคุณธรรมจริยธรรม/บันทึกการมีระเบียบวินัย

๓. จุดเด่น

เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านอยู่ในระดับดี ร่าเริงแจ่มใส มีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ที่แสดงออกได้สมวัย สามารถอยู่ร่วม เล่น และปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้

๔. จุดควรพัฒนา

ติดตามและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและเอาใจใส่รักษาสุขภาพช่องปากเด็ก เมื่ออยู่ที่บ้าน ครู/ผู้ดูแลเด็กต้องส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับเด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง

๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือ ที่ดีเลิศ

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแผนที่จะพัฒนาเพื่อให้เด็กได้มาตรฐานที่สูงขึ้นอีก ๑ ระดับ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพ ความรู้และประสบการณ์ของครู
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครู
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ จัดหาและผลิตสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์ให้มีความเหมาะสมกับวัยและสอดคล้องกับบริบทของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๓.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและประเมินผลให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาอย่างเป็นระบบ
กลยุทธ์ที่ ๓.๔ ส่งเสริมโภชนาการและสุขอนามัยที่ดีให้กับผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๓.๕ จัดระบบช่วยเหลือดูแลนักเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓.๖ จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมที่ดีงามและความมีระเบียบวินัย
กลยุทธ์ที่ ๓.๗ จัดหาและพัฒนา เทคโนโลยี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาที่เพียงพอและเหมาะสม

ตอนที่ ๓ สรุปผลการพัฒนา

สรุปผลการประเมินในภาพรวม (๓ ด้านรวมของศูนย์)

ระดับคุณภาพ B ดี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จัดการศึกษาตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา บริหารจัดการศูนย์ตามโครงสร้างการ ผ่านกิจกรรม/โครงการต่างๆ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็ก เพื่อพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพแบบองค์รวมให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีและมีความพร้อมทั้ง ๔ ด้าน พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายต่างๆในการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับบริบทของชุมชน

๑. จุดเด่น

๑.๑ ด้านการบริหารจัดการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางในการพัฒนา รวมถึงติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ ตามโครงสร้างการบริหารจัดการ ๖ งาน จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ นำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลในการบริหารจัดการ และข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก นำข้อมูลที่จัดเก็บไปใช้ประโยชน์ ประมวลผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการ

ดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ด้านการศึกษาปฐมวัยและการศึกษา บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัย ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก ส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ครูมีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่บูรณาการการเรียนรู้ที่เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง จัดกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออกและสามารถนำเสนอผลงาน ครูจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของเด็กและส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ – จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา เหมาะสมตามวัย และสอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรสถานศึกษา มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่หลากหลาย ให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง ส่งเสริมทักษะการพูด คิดแก้ปัญหา ใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิดของเด็ก จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตของเด็ก เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยที่เหมาะสมกับวัยของเด็กส่งเสริม ทักษะทางภาษา มีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้เด็กอ่านนิทานและเล่านิทานที่ตนเองอ่านให้ครูและเพื่อนฟัง มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงความสามารถตามศักยภาพ และความสนใจ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และปลูกฝังให้เด็กเป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษามากยิ่งขึ้น มีการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลตามสภาพจริง โดยมีกิจกรรม มีการใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การบันทึก การใช้แบบประเมินลงในบันทึกหลังแผน การจัดประสบการณ์ และผลงานของเด็ก นำผลการประเมินไปใช้ทำวิจัยในชั้นเรียน นอกจากนี้ครูจัดบรรยากาศในห้องเรียน เอื้อต่อการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ห้องเรียนสะอาด จัดวางของใช้ได้อย่างเป็นระเบียบ มีการจัดทำป้ายนิเทศหน่วยการเรียนรู้ มีพื้นที่แสดงผลงานเด็ก มีมุมประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ มุม มีการผลิตสื่อและนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสม

๑.๓ ด้านคุณภาพเด็ก

เด็กมีพัฒนาการที่ดีทุกด้านเหมาะสมตามวัย สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเหมาะสมตามวัย เด็กได้รับการประเมินพฤติกรรมเด็กรายบุคคล ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เด็กได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะทางวิชาการจากหน่วยงานภายนอก สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาคุณภาพของเด็กด้วยวิธีการที่หลากหลาย ครูจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของเด็กและส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ – จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา เหมาะสมตามวัย และสอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรสถานศึกษา มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่หลากหลาย ให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง ส่งเสริมทักษะการพูด คิดแก้ปัญหา ใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิดของเด็ก จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตของเด็ก เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยที่เหมาะสมกับวัยของเด็กส่งเสริม ทักษะทางภาษา มีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้เด็กอ่านนิทานและเล่านิทานที่ตนเองอ่านให้ครูและเพื่อนฟัง มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมการ

แข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงความสามารถตามศักยภาพ และความสนใจ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และปลูกฝังให้เด็กเป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

๒. จุดควรพัฒนา

๒.๑ ด้านการบริหารจัดการ

- พัฒนาและปรับปรุงอาคาร สถานที่ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย และเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะอย่างสม่ำเสมอ บันทึกการใช้งาน สำนวณปริมาณและสภาพการใช้งาน ซ่อมแซม บำรุงให้คงสภาพพร้อมการใช้งานได้อย่างเพียงพอ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- พัฒนาศักยภาพของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างต่อเนื่อง เช่น อบรม ศึกษาดูงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ส่งเสริมให้ครูดูแลสุขภาพกายและใจให้มีความพร้อมและดีอยู่เสมอ

- ควรแสดงผังโครงสร้างศูนย์ให้เห็นชัดเจน

- ศูนย์ฯ มีการจัดกิจกรรมให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใหญ่ จัดกิจกรรมโดยพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนมีส่วนร่วม ควรจัดทำหลักฐานการร่วมกิจกรรมในประเด็นดังกล่าวแยกออกมาจากการจัดในหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้เห็นชัดเจนขึ้น

๒.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก

ปฐมวัย

- จัดกิจกรรมที่เน้นการสร้างเจตคติที่ดีต่อการ ใช้ภาษาอย่างมีความสุขและมีความหมายต่อเด็กการเป็นผู้ฟังและผู้พูดที่ดี มากกว่าการเน้นความ สมบูรณ์แบบของการอ่านและเขียน

- ประเมินความสามารถตามวัยในการอ่าน การเขียนภาพและสัญลักษณ์ของเด็ก หากพบว่ามีเด็กที่มีปัญหาในการอ่านและการเขียน ต้องให้ ความช่วยเหลือในเบื้องต้น และแนะนำผู้ปกครอง หรือส่งต่อ แพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

- จัดทำกราฟเปรียบเทียบข้อมูลในตัวบ่งชี้ ๓.๑.๑ ก และ ๓.๒.๑ ก (ในด้านน้ำหนัก ส่วนสูง ของเด็กทั้ง ๒ ช่วงอายุ)

- ส่งเสริมการสื่อสารของครู/ผู้ดูแลเด็กระหว่างชั้นหรือไปสู่ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งใหม่ ด้วยการส่งต่อข้อมูล ประวัติ ผลพัฒนาการและการเรียนรู้ โดยให้ผู้ปกครอง รับทราบและมีส่วนร่วมกันพัฒนา เด็กอย่างต่อเนื่อง

- ติดตามพัฒนาการของเด็กในระดับชั้น ป.๑ ว่าเป็นอย่างไร เพื่อนำผลมาปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

๒.๓ ด้านคุณภาพเด็ก

- ติดตามและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและใส่ใจรักษาสุขภาพช่องปากเด็ก เมื่ออยู่ที่บ้าน

- ส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับ เด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง

- จัดกิจกรรมให้เด็กเกิดความคิดรวบยอด การแก้ปัญหา

- การทำกิจกรรมส่งเสริมสติปัญญาให้เหมาะสมตามวัย

- พัฒนาทักษะการใช้ภาษา/การพูด

- เน้นพัฒนาการด้านภาษา และการสื่อสาร ในทักษะการขีดเขียนและการสื่อสาร

- เน้นการดูแลสุขภาพฟันของนักเรียน

๓. แนวทางการพัฒนา/วิธีการ

- พัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ ปรับปรุง ดูแล รักษา ให้มีความสะอาดปลอดภัย
- พัฒนาศักยภาพของครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดการอบรม ศึกษาดูงาน การค้นคว้าหาความรู้ทางสื่อออนไลน์ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น
- จัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพครบทั้ง ๔ ด้าน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จัดทำ/จัดทำ พัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการ การเรียนการสอน จัดกิจกรรม โครงการที่หลากหลาย พัฒนาเด็กโดยองค์รวมรอบด้าน
- พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สร้างความเข้าใจและดำเนินการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา โดยการมีส่วนร่วม และเป็นระบบขั้นตอนที่ถูกต้อง
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้
- จัดทำแผนที่ (Lay out) ให้ครอบคลุมโครงสร้างบริเวณที่ตั้งภายใน ภายนอกอาคาร
- ควรจัดให้มีการอบรมการปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)
- เพิ่มการจัดทำบันทึกทักษะด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของเด็กเป็นรายบุคคล

๔. ความต้องการช่วยเหลือ

๑. สนับสนุนงบประมาณปรับปรุงพัฒนาศูนย์ให้สวยงาม
๒. สนับสนุนด้านวิชาการ การอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร
๓. สนับสนุนบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนเด็ก และสนับสนุนการจัดการศึกษา

๕. การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี

-

๖. ประเด็นที่ต้องการให้มีการประเมินผลการติดตามตรวจสอบจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) คือ

-

ส่วนที่ ๓

บทสรุปมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก โดยรวมทั้ง ๓ มาตรฐาน

ผลการประเมินตนเองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก (๒ -๕ ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ดังนั้นจากผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก สามารถ สรุปผลการประเมินใน ภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทาง การพัฒนาในอนาคตและความ ต้องการการช่วยเหลือได้สรุปผล ดังนี้

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีอาคารที่แข็งแรง ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ - การคมนาคมสะดวก มีพื้นที่ใช้สอยสำหรับกิจกรรมประจำวันของเด็กอย่างเพียงพอ สถานที่ปลอดภัย สะอาด กว้างขวาง มีรั้วรอบขอบชิด - บุคลากรมีคุณสมบัติและคุณวุฒิเหมาะสมในการดูแลเด็ก จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ด้านการศึกษา มีความขยันมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เข้ารับการอบรมและพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่เสมอ รักและเอาใจใส่ดูแลเด็ก - ผู้ปกครองและชุมชน ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - มอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล - มีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนอย่างหลากหลายตามศักยภาพ - ได้รับความช่วยเหลือและความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายต่างๆในการสนับสนุนการจัดการศึกษา 	<p>๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ไม่พอเพียง - ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีทุกคน - จัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานเด็กเพิ่มเติม - จัดให้มีการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR) จัดทำมาตรการและกิจกรรมป้องกันและแก้ไขเมื่อเกิดโรคติดต่อขึ้นรวมทั้งเก็บข้อมูลของโรคติดต่อ - จัดหางบประมาณและส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู/ผู้ดูแลเด็กพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>๒. ด้านครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญา/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย - จัดกิจกรรมในแต่ละวันให้พัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษา การสื่อสาร ประเมินผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ประจำวัน นำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมอบรมแนะนำผู้ปกครองในการสนับสนุนการเรียนการสอนของบุตรหลานเข้าเรียนต่อระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ - ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร - ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี 	<p>๒. ด้านครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความสามารถในการพูด การได้ยิน หากพบว่าเด็กที่มีปัญหาหรือความบกพร่องในการ ฟังและการพูด มีการให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นตามความต้องการจำเป็นของเด็ก และแนะนำผู้ปกครอง/หรือส่งต่อ ให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางเพื่อวินิจฉัยและให้ความช่วยเหลือต่อไป - จัดกิจกรรมที่เน้นการสร้างเจตคติที่ดีต่อการ ใช้ภาษาอย่างมีความสุขและมีความหมายต่อเด็กการเป็นผู้ฟังและผู้พูดที่ดี มากกว่าการเน้นความสมบูรณ์แบบของการอ่านและเขียน - ประเมินความสามารถตามวัยในการอ่าน การเขียนภาพและสัญลักษณ์ของเด็ก หากพบว่า มีเด็กที่มีปัญหาในการอ่านและการเขียน ต้องให้ ความช่วยเหลือในเบื้องต้น และแนะนำผู้ปกครอง หรือส่งต่อแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข - ส่งเสริมการสื่อสารของครู/ผู้ดูแลเด็กระหว่างชั้นหรือไปสู่อุ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งใหม่ ด้วยการส่งต่อข้อมูล ประวัติ ผลพัฒนาการและการเรียนรู้ โดยให้ผู้ปกครอง รับทราบและมีส่วนร่วมกันพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง และติดตามพัฒนาการของเด็กในระดับชั้น ป.๑ ว่าเป็นอย่างไร เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป - ควรปรึกษาร่วมกับผู้ปกครองเมื่อเกิดปัญหาต่างๆเกี่ยวกับเด็กในการดูแลตนเอง
<p>๓. ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม - เด็กมีพฤติกรรมพัฒนาการที่ก้าวหน้าตามวัยด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวตามวัย - เด็กแสดงออก ว่าจะ เร็ง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย - เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ)เวลาได้สมวัย - เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย - เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล 	<p>๓. ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามและสร้างความตระหนักให้ผู้ปกครองดูแลและเอาใจใส่รักษาสุขภาพช่องปากเด็ก เมื่ออยู่ที่บ้าน - ส่งเสริมพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างมือกับตาให้กับเด็ก ประเมินผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง - พัฒนา/เพิ่มเติมด้านการฝึกทักษะการใช้ภาษา - จัดกิจกรรมพัฒนาความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์

แนวทางการพัฒนา/วิธีการ

- พัฒนาศูนย์ให้น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ ปรับปรุง ดูแล รักษา ให้มีความสะอาดปลอดภัย
- พัฒนาศักยภาพของครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดการอบรม ศึกษาดูงาน การค้นคว้าหาความรู้ทางสื่อออนไลน์ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น
- จัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพครบทั้ง ๔ ด้าน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จัดทำ/จัดทำ พัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการ การเรียนการสอน จัดกิจกรรม โครงการที่หลากหลาย พัฒนาเด็ก โดยองค์รวมรอบด้าน
- จัดกิจกรรมให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใหญ่ จัดกิจกรรมโดยพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนมีส่วนร่วม จัดทำหลักฐานการร่วมกิจกรรมในประเด็นดังกล่าวแยกออกมาจากการจัดในหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้เห็นชัดเจนขึ้น
- พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สร้างความเข้าใจและดำเนินการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา โดยการมีส่วนร่วม และเป็นระบบขั้นตอนที่ถูกต้อง
- ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้
- คัดเลือกและจัดทำเครือข่ายคณะกรรมการผู้ปกครองแต่ละระดับชั้น

ความต้องการช่วยเหลือ

๑. สนับสนุนงบประมาณปรับปรุงพัฒนาศูนย์ให้สวยงาม
๒. สนับสนุนด้านวิชาการ การอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร
๓. สนับสนุนบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนเด็ก และสนับสนุนการจัดการศึกษา

ภาคผนวก



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาและการกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ โดยกำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ในการนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ได้ดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกและการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางอติษฐา แดงแสงละ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

มาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
แนบท้ายประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาและการกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

มาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
ตบช. ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
ตบช. ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	๒	ดี
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒	ดี
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม	๒	ดี
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ	๒	ดี
ตบช. ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๒	ดี
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย	๒	ดี
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	๒	ดี
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ	๒	ดี
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอสะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก	๒	ดี
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย	๒	ดี
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่	๒	ดี

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
ตบช. ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๒	ดี
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เพื่าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น	๒	ดี
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	๒	ดี
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์	๒	ดี
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน	๒	ดี
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัยและเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก	๓	ดีมาก
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค	๒	ดี
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ	๒	ดี
ตบช. ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๒	ดี
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม	๒	ดี
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
ตบช. ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๒	ดี
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยมีการดำเนินงานและประเมินผล	๒	ดี
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย	๒	ดี
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น	๒	ดี
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย	๒	ดี
๒.๑.๕ ใฝ่ระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ	๒	ดี
ตบช. ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๒	ดี
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม	๒	ดี
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน	๒	ดี
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปาก เพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ	๓	ดีมาก
๒.๒.๔ ใฝ่ระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง	๒	ดี
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด	๑	ดี

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
ตบช. ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๒	ดี
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิด และผลงานที่แตกต่างของเด็ก	๒	ดี
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ	๒	ดี
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง	๒	ดี
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ	๒	ดี
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เบื้องต้นตามวัยโดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง	๒	ดี
ตบช. ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	๒	ดี
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	๒	ดี
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะดนตรี ตามความสนใจและถนัด	๒	ดี
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กใฝ่ดี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิ และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ	๒	ดี
ตบช. ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด-อายุ ๒ ปี (๒ปี ๑๑ เดือน)	๒	ดี
ตบช. ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๓	ดีมาก
๓.๑.๑ ก เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๔ มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและ สูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	๓	ดีมาก
ตบช. ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๒	ดี
๓.๒.๑ ก เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	๒	ดี
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการ กล้ามเนื้อมัดใหญ่ (Gross Motor)	๒	ดี
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้าน กล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)	๒	ดี
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้าน การรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)	๒	ดี
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการการใช้ ภาษาสมวัย (Expressive Language)	๒	ดี
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการการ ช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)	๒	ดี

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๒	ดี
๓.๑.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๔ มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและ สูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	๓	ดีมาก
๓.๑.๒ ข เด็กเด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแล สุขภาพตนเองตามวัย	๒	ดี
๓.๑.๓ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ มีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๒	ดี
๓.๒.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๒	ดี
๓.๓.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อ มัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย	๒	ดี
๓.๓.๒ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อ มัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๒	ดี
๓.๔.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ แสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึก มั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย	๓	ดีมาก
๓.๔.๒ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความสนใจ และร่วมกิจกรรม ต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา	๒	ดี
๓.๔.๓ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถอดทน รอคอย ควบคุม ตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึง ความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๒	ดี
๓.๕.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ บอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย	๒	ดี
๓.๕.๒ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย	๒	ดี
๓.๕.๓ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย	๒	ดี
๓.๕.๔ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีจินตนาการ และความคิด สร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย	๒	ดี
๓.๕.๕ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำ กิจกรรมให้สำเร็จสมวัย	๒	ดี

มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๒	ดี
๓.๖.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย	๒	ดี
๓.๖.๒ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำและการอ่านเบื้องต้น ได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ	๒	ดี
๓.๖.๓ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีทักษะการวาด การขีดเขียนตาม ลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ	๒	ดี
๓.๖.๔ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสื่อสารอย่าง เหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่น ด้วย	๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความ เป็นพลเมืองดี	๒	ดี
๓.๗.๑ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่าง สมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	๒	ดี
๓.๗.๒ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย	๒	ดี
๓.๗.๓ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถเล่น และทำงานร่วมกับ ผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	๒	ดี
๓.๗.๔ ข เด็กไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ภาควุมมีใจที่เป็นสมาชิกที่ดีใน ครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและตระหนักถึงความเป็นพลเมือง ดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน	๒	ดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานเทศบาลเมืองสิงหนคร..... กองการศึกษา ฝ่ายบริหารการศึกษา งานการศึกษาปฐมวัย

ที่ สข ๕๒๕๐๖/..... วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ทดแทนบุคคลที่
ขาดคุณสมบัติและไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ เทศบาลเมืองสิงหนครได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รายละเอียดตาม

๑.๑.๑ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางงาม
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๒ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเลน
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๓ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน
วัดโลกการาม ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๔ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน
มัสยิดอิมามอลิตีด ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๕ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน
มัสยิดอิมามอลิสลาม ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๖ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน
มัสยิดยาบัลยาแมะ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๗ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๘ ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนอกป่า
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๒ คำสั่งเทศบาลเมืองสิงหนคร ที่ ๓๕๘/๒๕๖๓ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลโอน (ย้าย)

๒. ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสิงหนคร แจ้งขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อและแต่งตั้ง
คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและทดแทนบุคคลที่ขาดคุณสมบัติ และไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางงาม

๒.๑.๑ นางสาวชลธิชา เพชรวิษระไพบุลย์ ผู้แทนผู้ปกครอง แทน นางสาวสุภาวินี ขุนแก้ว
เนื่องจากบุตรย้ายไปศึกษาต่อที่อื่น ทำให้ขาดคุณสมบัติไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๑.๒ นางมยุรี พานชัย ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้าย
สถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๒ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเลน

๒.๒.๑ นายตนเหล้าะ เจ๊ะอาหวัง ผู้แทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทน
นายพองเจต เทพวารินทร์ เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๒.๒ นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจาก
ย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

/๒.๓ คณะกรรมการ...

๒.๓ คณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนวัดโลการาม

๒.๓.๑ นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๔ คณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศก

๒.๔.๑ นางมยุรี พานชัย ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๕ คณะกรรมการศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดอโศกอิสลาม

๒.๕.๑ นางมยุรี พานชัย ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๖ ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนมัธยมวัดยาบลิยาแม่

๒.๖.๑ นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๗ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

๒.๗.๑ นางสาวสติยา หมั่นจิต ผู้แทนด้านสาธารณสุข แทน นายเดชา มูเก็ม เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๗.๒ นางสาวนัยนา หมุณลิหมื่น ผู้แทนด้านการศึกษา แทน นางสาวสุเปีย ปูตะ เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๗.๓ นางมยุรี พานชัย ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๘ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนอกป่า

๒.๘.๑ นางสาวณิชา อุปพงษ์ ผู้แทนผู้ปกครอง แทน นางกรรณิการ์ จิตต์ละออง เนื่องจากบุตรย้ายไปศึกษาต่อที่อื่น ทำให้ขาดคุณสมบัติไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๘.๒ นางโสภณา สุขสงฆ์ ผู้แทนผู้ปกครอง แทน นางอรว โพธิ์ทอง เนื่องจากบุตรย้ายไปศึกษาต่อที่อื่น ทำให้ขาดคุณสมบัติไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๘.๓ นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง ผู้แทนกองการศึกษา แทน นายมานพ ชูคง เนื่องจากย้ายสถานที่ทำงาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

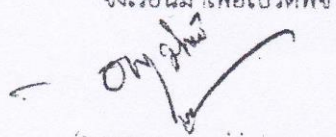
๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๙

๔. ข้อควรพิจารณา

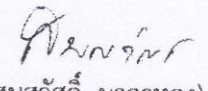
เพื่อให้การบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสิงหนคร มีคุณภาพตามนโยบายและเป้าหมาย และมาตรฐาน ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น กองการศึกษาจึงขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสิงหนคร รายละเอียดตามคำสั่งที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายมานพ ชูคง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา/บันทึก



(นายสมสวัสดิ์ มาลาทอง)

ผู้ป นักวิชาการศึกษปฏิบัติกร



ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๙ กำหนดการจัดการศึกษาให้
ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน
องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น

ฉะนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมตามนัยแห่งพระราชบัญญัติ
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลเมืองสิงหนครจึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
ดังนี้

๑. นายสมชาย สุริยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายอะหลี นิยมเดชา	ผู้แทนศาสนสถาน	รองประธานกรรมการ
๓. นายดิน หัตถา	ผู้แทนศาสนสถาน	กรรมการ
๔. นายหมีด หมุดแหละ	ผู้แทนจากสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายหมัดอาหมีน จิตจันทร์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๖. นายเดชา มูเก็ม	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๗. นางอาย๊ะ หมัดโต๊ะแฮ๊ะ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๘. นางสาวเสาวลักษณ์ หวังนุรักษ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙. นางสาวไปรยา จินดารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุปิยา ปูเตะ	ผู้แทนด้านการศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายมานพ ชูคง	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นางอดิษฐ์ แดงแสะ	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางเกษร มีนาโพธิ์	ผู้แทนครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
๒. ให้ความเห็นชอบแผนของสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
๔. กำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ
และได้มาตรฐาน

๖. ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มี
ความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๗. เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ
ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ของสถานศึกษา

สั่งให้ออก
๒
นาง อติษฐ์ ๑๑๖๖๗๑
/๘. ส่งเสริม...

๘. ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยาการภายนอกและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี
ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

๙. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้ง
ภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและ
ท้องถิ่น

๑๐. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อ
สาธารณชน

๑๑. แต่งตั้งที่ปรึกษา และ/หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อการดำเนินงานตามประกาศนี้ตามที่
เห็นสมควร

๑๒. ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วย
ความสามารถ เป็นประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพตามนโยบาย
เป้าหมายและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยกำหนดวาระไม่เกิน ๒ ปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวนริศรา มณีโชติ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

(นางอติพร ทองหัด)



รายงานการประเมินคุณภาพภายใน

ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ตำบล หัวเขา อำเภอ สิงหนคร จังหวัด สงขลา สังกัดเทศบาลเมืองสิงหนคร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เปิดสอนระดับชั้นเด็กเล็ก ถึง ระดับชั้นอนุบาล ๓ คณะผู้ประเมินได้ตรวจเยี่ยมสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ โดยมีผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

มาตรฐานด้าน		ระดับคุณภาพ
๑	การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๒	ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๓ ก	คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)	ดี
๓ ข	คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึง อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	ดีมาก

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๗.๓๒ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๒ ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="checkbox"/> A ดีมาก <input checked="" type="checkbox"/> B ดี <input type="checkbox"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="checkbox"/> D ต้องปรับปรุง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

วันที่ประเมิน วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ตอบแบบประเมิน ชื่อ นางอดิษฐ์ แดงแสงละ ตำแหน่ง ครู หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

โทรศัพท์/มือถือ ๐๙๓-๕๗๕๗๗๙๐ อีเมล artenos197500@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
ที่ตั้ง / ชื่ออาคาร - เลขที่ ๑๓๒/๑๐ หมู่ที่/หมู่บ้าน ๑
ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง หัวเขา
อำเภอ/เขต สิงหนคร จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ ๙๐๒๘๐
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๓-๕๗๕๗๗๙๐ โทรสาร -
อีเมล artenos197500@gmail.com เว็บไซต์ -

๒. สังกัด () ภาครัฐ โปรตระบุ กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร
() เอกชน โปรตระบุ () อื่นๆ

๓. เปิดดำเนินการเมื่อ (วัน / เดือน / ปี) ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๔. หัวหน้าสถานศึกษา ชื่อ นางอดิษฐ์ แดงแสงละ อีเมล artenos197500@gmail.com

โทรศัพท์/มือถือ ๐๙๓-๕๗๕๗๗๙๐

วุฒิการศึกษา () ๑. สาขาปฐมวัย คือ ปริญญาตรี (สาขาปฐมวัย) () ๒. สาขาอื่นๆ

๕. รับเด็กตั้งแต่อายุ ๒ ปี ๖ เดือน ถึง ๕ ปี จำนวนเด็กทั้งหมด ๑๑๘ คน

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ / ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า ๓ คน

๕.๑ แบ่งตามอายุ

ช่วงอายุเด็ก เมื่อเริ่มปีการศึกษา ปัจจุบัน	จำนวน (คน)			เด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า	ครู/ผู้ดูแลเด็ก
	ชาย	หญิง	รวม		
๑. ทารกแรกเกิด ถึงอายุก่อน ๑ ปี	-	-	-	-	-
๒. อายุ ๑ ปี ถึงอายุก่อน ๒ ปี	-	-	-	-	-
๓. อายุ ๒ ปี ถึงอายุก่อน ๓ ปี	-	-	-	-	-
๔. อายุ ๓ ปี ถึงอายุก่อน ๔ ปี	๑๒	๑๓	๒๕	๒	๒
๕. อายุ ๔ ปี ถึงอายุก่อน ๕ ปี	๑๖	๒๓	๓๙	๑	๒
๖. อายุ ๕ ปี ถึงอายุก่อน ๖ ปี	๒๐	๑๑	๓๑	-	๒
๗. อายุ ๖ ปี ก่อนเข้า ป.๑	๙	๑๔	๒๓	-	๑

๕.๒ จำนวนเฉลี่ยที่รับเด็กเข้าในรอบปี ๑๑๘ คน

๕.๓ จำนวนเด็กลาออกกลางคันในรอบปี - คน

๕.๔ จำนวนเด็กที่ออกต่อปี ๒๓ คน

๕.๕ แบ่งตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนเด็กต่อห้อง (คน)
() ๑. ทารกขวบปีแรก	-	-
() ๒. วัยเตาะแตะ (อายุ ๑-๒ ปี)	-	-
(✓) ๓. เตรียมอนุบาล	๒	๑๓
(✓) ๔. อนุบาล ๑	๒	๒๐
(✓) ๕. อนุบาล ๒	๒	๑๖
(✓) ๖. อนุบาล ๓	๑	๒๓
() ๗. อื่นๆ	-	-

๖. อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงาน

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา			อายุเฉลี่ย (ปี)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี	
หัวหน้าสถาน/ผู้ดำเนินการ	-	๑	-	๑	-	๔๔
รองหัวหน้าสถาน	-	-	-	-	-	-
*ครู	-	๒	-	๑	๑	๔๔
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยง	-	๔	-	๔	-	๓๙
ผู้ประกอบการอาหาร	-	๑	๑	-	-	๕๐
พนักงานทำความสะอาด	-	-	-	-	-	-
คนสวน	-	-	-	-	-	-
พนักงานขับรถ	-	-	-	-	-	-
บุคลากรอื่นๆ ระบุ.....	-	-	-	-	-	-
*ครุมีใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๗ คน						

๖.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนตรงตามวิชาการ สาขาอนุบาลศึกษา / การศึกษาปฐมวัย ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑

๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิ วิชาเอก บรรณรักษ์ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๙

๗. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการ

๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยนี้ได้รับจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- (✓) ๑. หน่วยงานต้นสังกัด เทศบาลเมืองสิงหนคร () ๒. รัฐ -
 () ๓. ผู้ปกครองของเด็ก - () ๔. อื่นๆ โปรดระบุ -

๗.๒ ในปีที่ผ่านมา สถานะทางการเงินเมื่อเปรียบเทียบกับรายรับ - รายจ่าย เป็นอย่างไร

- (✓) ๑. เพียงพอ () ๒. ไม่เพียงพอ เนื่องจาก.....

๘. ในระยะ ๑ ปีที่ผ่านมาท่านมีการประเมินงาน / ประกันคุณภาพภายใน

- (✓) ๘.๑ มี () ๘.๒ ไม่มี

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานด้านที่ ๑						
การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				✓	๙
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑	บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓	๑๐
๑.๒.๒	ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม				✓	
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑	บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ				✓	๒๓
๑.๓.๒	โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย				✓	
๑.๓.๓	จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร				✓	
๑.๓.๔	จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ				✓	
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก				✓	
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย				✓	
๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ใฝ่ระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		๒๐
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ				✓	
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓	
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
๑.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	๑๑
๑.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม			✓		
๑.๕.๓	ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๕.๔	มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม		๗/๓ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{7}$		๙๓.๕๙				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง		- ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๒						
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑	มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑๕
๒.๑.๒	จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
๒.๑.๓	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				✓	
๒.๑.๔	เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕	เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑	ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไปรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม				✓	๑๕
๒.๒.๒	จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓	ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
๒.๒.๔	เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				✓	
๒.๒.๕	จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก				✓	๑๔
๒.๓.๒	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ				✓	
๒.๓.๓	จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟัง เรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง				✓	
๒.๓.๔	จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริม ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	๙
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตาม ความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กใฝ่ดี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จัก สิทธิ และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและ ประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้น ถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวใน บรรยากาศที่เป็นมิตร				✓	๖
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม					๕๙ คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ =	$\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{60}$				๙๘.๓๓
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง					- ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓						
คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล					✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน		✓				๑๐
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดใหญ่ (Gross Motor)					✓	
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)			✓			
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)					✓	
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)		✓				
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)					✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม						๑๓ คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๒๑}$						๖๑.๙๐
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง						๒ ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการประเมิน				
	๐	๑	๒	๓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๗
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				✓	
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย				✓	๖
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย				✓	๙
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่นการทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำจนถึง ความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				✓	๑๕
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				✓	
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				✓	
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย				✓	๑๑
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำและการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ				✓	
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ				✓	
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย			✓		

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				✓	๑๒
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓	
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม					๖๓ คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{66}$					๙๕.๔๕
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง					-ข้อ

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๗.๓๒ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๒ ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="checkbox"/> A ดีมาก <input checked="" type="checkbox"/> B ดี <input type="checkbox"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="checkbox"/> D ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

จุดเด่น

๑. มีการบริหารจัดการศูนย์ฯอย่างเป็นระบบครอบคลุมกระบวนการ PDCA โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา, มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และนำไปปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการประเมินผลการดำเนินงานและนำผลที่ได้จากการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงศูนย์ฯต่อไป
๒. การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย มีการสำรวจจุดเสี่ยงและสภาพอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน โดยมีการตรวจติดตามทุกเดือน
๓. มีการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมหนีไฟ โดยบูรณาการกับหน่วยการเรียนรู้การสอนในหน่วยภัยพิบัติ
๔. มีมุมพื้นที่สำหรับแยกเด็กป่วย
๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน โดยการจัดกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง มีช่องทางสื่อสารประชุมผู้ปกครองทั้ง FACE BOOK , LINE , บอร์ดประชาสัมพันธ์ มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบในวาระต่างๆ
๖. บันทึกหลังจัดประสบการณ์ บันทึกได้ละเอียด มีภาพประกอบการจัดกิจกรรมแต่ละหน่วยการเรียนรู้
๗. มีการนำคำถามและความสนใจของเด็กมาจัดทำเป็นโครงการ
๘. เรื่องการส่งเสริมนักเรียนที่มีภาวะโภชนาการไม่ได้ตามเกณฑ์ มีการบันทึกที่ละเอียดมีการระบุปัญหา การแก้ไข / ส่งเสริมและการติดตามผลที่ชัดเจน มีการเซ็นรับทราบจากผู้ปกครองเป็นการแก้ปัญหาาร่วมกัน
๙. มีแบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน (เอกสาร) เพื่อแก้ปัญหาที่นักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
๑๐. มีการบันทึกการทำความสะอาด แก้วน้ำ แปรงฟัน ที่นอน
๑๑. มาตรฐาน ๓ การนำเสนอโดยภาพรวมดี ในทุกตัวบ่งชี้ คะแนนประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ในแต่ละตัวบ่งชี้มีหน้าสรุปเรียบร้อย มีการจัดทำเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วน เป็นหมวดหมู่ (แต่ละตัวบ่งชี้)

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ต้องจัดทำแผนที่ (Lay out) ให้ครอบคลุมโครงสร้างบริเวณที่ตั้งภายใน ภายนอกอาคาร
๒. ควรจัดให้มีการอบรมการปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)
๓. เพิ่มการจัดทำบันทึกทักษะด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของเด็กเป็นรายบุคคล

ข้อเสนอแนะจากต้นสังกัด

๑. ควรแสดงผังโครงสร้างศูนย์ให้เห็นชัดเจน
๒. ศูนย์ฯ มีการจัดกิจกรรมให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใหญ่ จัดกิจกรรมโดยพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนมีส่วนร่วม ควรจัดทำหลักฐานการร่วมกิจกรรมในประเด็นดังกล่าวแยกออกมาจากการจัดในหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้เห็นชัดเจนขึ้น
๓. เพิ่มกราฟเปรียบเทียบข้อมูลในตัวบ่งชี้ ๓.๑.๑ ก และ ๓.๒.๑ ก (ในด้านน้ำหนัก ส่วนสูง ของเด็ก ทั้ง ๒ ช่วงอายุ)
๔. ควรเน้นพัฒนาการด้านภาษา และการสื่อสาร ในทักษะการขีดเขียนและการสื่อสาร
๕. ควรเน้นการดูแลสุขภาพฟันของนักเรียน

คณะกรรมการผู้ประเมิน

มาตรฐานด้านที่ ๑ *ธฉน*

(นางสาวมาลีเย่ แทนทอง)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

มาตรฐานด้านที่ ๒ *นพ.*

(นางสาวนิลยา เหมรา)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

มาตรฐานด้านที่ ๓ *ดร. ปจ.*

(นางสาวจิรนาฏ ปานจันทร์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

แบบลงทะเบียนการประชุม
คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคาร ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย สุริยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ประธาน	สมชาย	
๒	นายอะหลี นิยมเดชา	ผู้แทนกรรมการศาสนสถาน/รองประธาน		
๓	นายดิน หัตถา	ผู้แทนกรรมการศาสนสถาน		
๔	นายหมีด หมุดทะเล	ผู้แทนสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๕	นายหมัดอาหมีน จิตจันทร์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	หมัดอาหมีน	
๖	นางสาวสติยา หมั่นจิต	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	สติยา	
๗	นางอายะ หมัดโต๊ะแฮล๊ะ	ผู้แทนผู้ปกครอง	อายะ	
๘	นางสาวสาวลักษณ์ หวังนุรักษ์	ผู้แทนผู้ปกครอง		
๙	นางสาวไปรยา จินดารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ		ออนไลน์
๑๐	นางสาวนัยนา หมุดลิหมีน	ผู้แทนด้านการศึกษา	นัยนา	
๑๑	นางมยุรี พานชัย	ผู้แทนกองการศึกษา	มยุรี	
๑๒	นางเกษร มีนาโพธิ์	ผู้แทนครู	เกษร	
๑๓	นางอติษฐา แดงแสงละ	หัวหน้าศูนย์ /กรรมการและเลขานุการ	อติษฐา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสาวอติษฐา โพธิ์สิงห์	ครู	อติษฐา	
2	นางสาวจินตนา ขุนทิพย์	ผู้รับผิดชอบดูแลเด็ก	จินตนา	
3	นางสาวอติษฐา งาม	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	อติษฐา	
4	นางอติษฐา สุริยะ	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	อติษฐา	
๕	นางสาวประภาพร พลกล้า	ผู้ช่วยดูแลเด็ก	ประภาพร	
๖	นางสาวจันทร์จิรา ฉิ่งฉานนนท์	พนักงานผู้ช่วยสอน	จันทร์จิรา	
๗	นางภาณุพร ศรีรัตนชัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ภาณุพร	

รายงานการประชุม
คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคาร ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย สุริยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ประธาน
๒. นายหมีด หมุดแหละ	ผู้แทนสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. นายหมัดอาหมีน จิตจันทร์	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นางสาวสตีญา หมั่นจิต	ผู้แทนด้านสาธารณสุข
๕. นางอาย๊ะ หมัดโต๊ะแหละ	ผู้แทนผู้ปกครอง
๖. นางสาวไปรยา จินดาร์ักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางสาวนัยนา หมุดลิหมีน	ผู้แทนด้านการศึกษา
๘. นางมยุรี พานชัย	ผู้แทนกองการศึกษา
๙. นางเกษร มีนาโพธิ์	ผู้แทนครู
๑๐. นางอติษฐา แดงแสละ	หัวหน้าศูนย์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายติน หัดชา	ผู้แทนกรรมการศาสนสถาน	ติดภารกิจ
๒. นายอะหลี นิยมเดชา	ผู้แทนกรรมการศาสนสถาน	ติดภารกิจ
๓. นางสาวเสาวลักษณ์ หวังนุรักษ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

๑. นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณะ	ครู
๒. นางกนกพร ศรีโชติช่วง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๓. นางสาวจินตรา บุญโท	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔. นางสาวไชนง กามุง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕. นางอัศวิน สุริยะ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๖. นางสาวประภาพร ผลกล้า	ผู้ช่วยสอนอนุบาล ๒/๒
๗. นางสาวจันทร์จิรา อังคนานนท์	ผู้ช่วยสอนอนุบาล ๓

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ มัสยิดหัวสนอ่อน ประกาศงดการละหมาดวันอีดิลฟิตรี ประจำปี ๒๕๖๔ เนื่องจากเกรงว่าจะไม่สามารถควบคุมและดำเนินการตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ ตามที่จังหวัดสงขลาได้แจ้งให้ดำเนินการหากมีการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวของประชาชนจำนวนมาก

๑.๒ การกำหนดดวงจันทร์เพื่อกำหนดวันอีดิลฟิตรี ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามประกาศของสำนักจุฬาราชมนตรี

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

ขอเชิญหัวหน้าสถานศึกษาดำเนินการในวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ การรับนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ชั้นเด็กเล็ก - อนุบาล ๓ และจัดทำรายงานในระบบสารสนเทศ LEC ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จะดำเนินการเปิดการเรียนการสอน ตลอดปีการศึกษา ปิดเรียนเฉพาะวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เปิดการเรียนการสอนในระดับชั้นเด็กเล็ก - อนุบาล ๓ ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓๐ คน แต่คาดว่าจะในช่วงเปิดภาคเรียนยังมีผู้ปกครองนำบุตรหลานเข้ามาสมัครเพิ่มเติม แต่มีข้อจำกัดในเรื่องของห้องเรียนและจำนวนบุคลากร จึงอยากเพิ่มจำนวนห้องเรียนและครูผู้สอนเพื่อที่จะรองรับนักเรียน

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

นักเรียนที่มาเรียนเป็นเด็กในพื้นที่ชุมชนบ้านทะเลนอกหรืออยู่ในชุมชนอื่นหรือไม่

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

จากการจัดทำข้อมูลของนักเรียนตามระบบ LEC ศพด.บ้านทะเลนอก นักเรียนประมาณร้อยละ ๙๐ จะเป็นเด็กที่อาศัยในชุมชนบ้านทะเลนอก และ ร้อยละ ๑๐ จะเป็นเด็กที่อยู่ในชุมชนใกล้เคียง เช่น บ้านเขาแดง หน้าหลา โพรงจระเข้ และอื่นๆ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้มอบหมายให้บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น LEC ซึ่งกองการศึกษาเทศบาลเมืองสิงหนคร ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก คือ นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ ครู ศพด.บ้านทะเลนอก เป็นผู้รับผิดชอบดูแลระบบ LEC ศพด.บ้านทะเลนอก และแต่งตั้งให้ นางอติษฐา แดงแสงละ ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าสถานศึกษา ศพด.บ้านทะเลนอก ดูแลระบบ LEC ในระดับสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจะดูแลข้อมูลรายละเอียดของเด็กในการรับสิทธิ์ประโยชน์ต่างๆด้านการศึกษา ซึ่งศพด.บ้านทะเลนอก และได้ดำเนินการไปเกือบจะแล้วเสร็จ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก มีบุคลากรในการปฏิบัติงานต่างๆ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นางอติษฐา แดงแสงละ | ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษา /ครูประจำชั้น อ. ๒/๒ |
| ๒. นางเกสร มีนาโพธิ์ | ครู ประจำชั้น อนุบาล ๑/๒ |
| ๓. นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ | ครู ประจำชั้น อนุบาล ๑/๑ |
| ๔. นางสาวไชนง กามุง | ครู ประจำชั้น เด็กเล็ก ๑ |
| ๕. นางอัศวิน สุริยะ | ครู ประจำชั้น อนุบาล ๒/๑ |
| ๖. นางกนกพร ศรีโชติช่วง | ครู ประจำชั้น เด็กเล็ก ๒ |

๗. นางสาวจินตรา บุญโท ครู ประจำชั้น อนุบาล ๓
๘. นางสาวประภาพร ผลกล้า ผู้ช่วยสอนประจำชั้น อ. ๒/๒
๙. นางสาวเจนจิรา อังคณานนท์ ผู้ช่วยสอนประจำชั้น อ. ๓

น.ส.ประภาพร ผลกล้า ผู้ช่วยสอนประจำชั้น อ. ๒/๒ และ น.ส.เจนจิรา อังคณานนท์ ผู้ช่วยสอนประจำชั้น อ. ๓ เป็นบุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนจากโครงการ Restart Thailand ซึ่งจะหมดสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๔ และน.ส.เจนจิรา อังคณานนท์ มาช่วยปฏิบัติงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกเป็นเวลา ๓ เดือน (เม.ย. - มิ.ย. ๖๔) และจะย้ายไปปฏิบัติงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอื่นต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ -

๓.๒ การเตรียมความพร้อมมาตรการในการเปิดเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแผละ

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำเนินการจัดเตรียมอาคารสถานที่ ซึ่งแจ้งความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้ปกครองรับทราบในคราวประชุมผู้ปกครอง เมื่อวันอาทิตย์ ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก เกี่ยวกับการปฏิบัติตนและปฏิบัติตามมาตรการในการมาเรียน เช่น เด็กสวมหน้ากากอนามัยทุกวัน ตรวจวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนและหลังออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รักษาระยะห่าง การทำความสะอาดพื้นที่ ของใช้ ของเล่นเด็ก โดยครูประจำชั้นอย่างสม่ำเสมอ และในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เทศบาลเมืองสิงหนคร โดยกองการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำอ่างล้างมือเพิ่มเติมให้ เพื่อให้เพียงพอกับการใช้งานและจำนวนเด็ก และก่อนจะเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔ กองการศึกษา จะนิเทศติดตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรและเด็ก และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวเขา แจ้งกำหนดการฉีดพ่นควันป้องกันโรคไข้เลือดออกก่อนเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๑ และ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และกิจกรรมบ๊ักคลื่นนิ่งก่อนเปิดเทอม โดยการปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์บริเวณภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความสะอาด ปลอดภัย สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้

ที่ประชุม

- รับทราบ -

๓.๓ การดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณีปิดเรียนกรณีพิเศษในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแผละ

เนื่องจากในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid 19) เทศบาลเมืองสิงหนคร ประกาศให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดปิดเรียนกรณีพิเศษ และเพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์และแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง แจ้งผู้ปกครองรับทราบ และดำเนินการจัดหาอาหารกล่องให้มารับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นักเรียนทั้งหมด ๑๑๘ คน ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๓๐ เมษายน และวันที่ ๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานในขณะนี้ ผู้ปกครองมารับอาหารเป็นปกติ

๓.๔ การดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

เนื่องด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกได้ดำเนินการจัดการศึกษาตามกรอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งมีทั้งหมด ๓๗ โครงการ โดยดำเนินการไปแล้วทั้งหมด ๓๒ โครงการ และไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการ ดังนี้

- เนื่องจากไม่มีงบประมาณดำเนินการและบางโครงการที่นำเสนอไปจากหน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณไม่เห็นชอบและให้ นำมาปรับปรุงเพิ่มเติม แต่เนื่องด้วยข้อจำกัดของระยะเวลาและการดำเนินการของบุคลากรไม่เพียงพอจึงไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามห้วงระยะเวลา ได้แก่ โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก กิน กอด เล่น เล่า โครงการเปิดห้องเรียนพ่อแม่ ผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมการสื่อสารเชิงบวกกับลูกหลาน งบสนับสนุนจาก สปสช.

- โครงการจัดทำสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ได้รับแจ้งจากกองการศึกษาว่าจะดำเนินการให้โดยใช้งบประมาณของเทศบาลเมืองสิงหนคร และได้แจ้งให้ประธานศูนย์ฯ รับทราบแล้ว ขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการของกองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร

- โครงการหนุน้อยเรียนรู้คอมพิวเตอร์และโครงการแข่งขันทักษะวิชาการบ้านทะเลนอก ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากงบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้รับสนับสนุนมาปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๓ จึงไม่สามารถดำเนินการได้

- โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งหมด ๓๒ โครงการนั้น ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ โดยครูผู้รับผิดชอบ (เอกสารตามรายละเอียดแนบ)

ที่ประชุม - รับทราบ -

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

คณะกรรมการ ท่านใดจะซักถามหรือสงสัยขอให้สอบถามได้ หรือถ้าไม่มีจะไป
ในวาระต่อไป (ที่ประชุมไม่มี)

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอพิจารณา

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

ขอเชิญหัวหน้าสถานศึกษาดำเนินการชี้แจงรายละเอียดตามวาระการประชุมต่อไป

๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

ได้ให้หัวหน้าสถานศึกษา ได้ชี้แจงและนำเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะดำเนินการเปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid 19) อาจจะมีการเลื่อนกำหนดการเปิดการเรียนการสอนไปในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ แต่ก็ต้องมีการดำเนินการในเรื่องต่างๆให้แล้วเสร็จก่อน ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นจะต้อง

/จัดทำแผน...

จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งบรรจุโครงการ/กิจกรรมทั้งที่ใช้จ่ายเงินและไม่ใช้จ่ายเงิน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่อไป

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ซึ่งบรรจุโครงการที่ใช้จ่ายเงินและไม่ใช้จ่ายเงิน และในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องจัดทำและประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น ซึ่งโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จะเหมือนกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ จึงขอให้คณะกรรมการได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่ได้แนบ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านได้พิจารณาและซักถามหากมีข้อสงสัย เพื่อจะได้ประกอบการพิจารณาและลงมติให้ความเห็นชอบต่อไป

ที่ประชุม

- พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธาน

นายสมชาย สุริยะ

คณะกรรมการได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบแล้ว จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ลงมติให้ความเห็นชอบ สรุปผลการลงมติ มีดังนี้

- ที่ประชุมเห็นชอบ	จำนวน	๑๐	คน
- ที่ประชุมไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	-	คน
- ไม่มาประชุม	จำนวน	๓	คน

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

๔.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ

หัวหน้าสถานศึกษา

นางอติษฐา แดงแสงละ

ในการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในส่วนของบทที่ ๕ จะกำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ จึงจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกบุคคลมาปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

กรรมการ

นายหมีด หมุดแหละ

ได้เสนอว่าควรจะใช้คณะกรรมการชุดเดิมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประธาน

นายสมชาย สุริยะ

กรรมการท่านใดมีความเห็นหรือจะนำเสนอประเด็นนี้อย่างไรบ้าง

/กรรมการ...

กรรมการ นางสาวศุภมา วัฒนจิต

เนื่องด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวเขา ได้เปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบของหน้าที่ในการดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการจากเดิม คือ นายรอนี โดยหมะ เป็น นางสาวสุสนา เจะสนี เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการดำเนินการต่อไป

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลเมืองสิงหนคร		ประธานกรรมการ
๒. นายหมีด หมุดแหละ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายเกษม ขวัญเจริญ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นายดลหิรม บิลหมาน	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายเฉลิมศักดิ์ หัสเดชา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายสมชาย สุริยะ	ผู้แทนกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๗. นายอะหลี นิยมเดชา	ผู้แทนกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๘. นางอาย๊ะ หมัดโต๊ะแฮล๊ะ	ผู้แทนกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๙. นางสาวไชนุง กามุง	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุสนา เจะสนี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางมีหน๊ะ สุวรรณหมาต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร	กรรมการ
๑๓. นางอติษฐี แดงแสละ	ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษา	กรรมการ

และเลขานุการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่ได้เสนอ จึงขอมติที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบพิจารณารายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ สรุปผลการลงมติ มีดังนี้

- ที่ประชุมเห็นชอบ	จำนวน	๑๐	คน
- ที่ประชุมไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	-	คน
- ไม่มาประชุม	จำนวน	๓	คน

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

๔.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การประกาศใช้และกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

/หัวหน้า...

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะดำเนินการเปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid ๑๙) จึงทำให้ต้องเลื่อนการเปิดการเรียนการสอนในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ แต่ก็ต้องมีการดำเนินการในเรื่องต่างๆให้แล้วเสร็จก่อน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นจะต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาการเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วย จึงอยากจะให้ที่ประชุมได้พิจารณาและ ลงมติให้ความเห็นชอบมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทะเลนอก (เอกสารตามรายละเอียดแนบ) เพื่อจะได้ดำเนินการประกาศใช้ก่อนวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

จากที่หัวหน้าสถานศึกษาได้นำเสนอ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความคล่องตัวและดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน และเกิดความสอดคล้องในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ผมจึงอยากจะให้คณะกรรมการได้ลงมติให้ความเห็นชอบในการใช้ มาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การประกาศใช้และกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

มติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ลงมติให้ความเห็นชอบสรุปผลการลงมติ มีดังนี้

- ที่ประชุมเห็นชอบ	จำนวน	๑๐	คน
- ที่ประชุมไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	-	คน
- ไม่มาประชุม	จำนวน	๓	คน

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

๔.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

หัวหน้าสถานศึกษา นางอติษฐา แดงแสงละ

ในช่วงปิดการเรียนการสอน กรณีพิเศษ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และอยู่ในช่วงสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๓ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และได้รับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด กองการศึกษา เทศบาลเมืองสิงหนคร มาประกันคุณภาพภายใน และได้รายงานผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกทราบแล้วนั้น จึงขอแจ้งผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา(เอกสารตามรายละเอียดแนบ)

ที่ประชุม - พิจารณารายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

กรรมการท่านใดมีข้อซักถาม ความเห็นหรือจะนำเสนอประเด็นนี้อย่างไรบ้างหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มีข้อซักถาม-

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

หากไม่มีข้อซักถามใด จึงขอมติที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา สรุปผลการลงมติ มีดังนี้

- ที่ประชุมเห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ที่ประชุมไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน
- ไม่มาประชุม จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

กรรมการ นางเกษร มีนาโพธิ์

จากที่หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ได้นำเรียนเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมมาตรการในการเปิดเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น จากการดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า จำนวนอ่างล้างมือสำหรับเด็กมีจำนวนที่เพิ่มเติมขึ้นและคาดว่าจะเพียงพอกับสัดส่วนของจำนวนเด็ก แต่การใช้น้ำไม่เพียงพอ เนื่องจากที่จัดเก็บน้ำใช้มีไม่เพียงพอ การทำความสะอาดร่างกายของเด็กจึงไม่สะอาดเท่าที่ควร จึงอยากขอสนับสนุนช่วยเหลือถึงเก็บน้ำใช้เพื่อใช้ในกิจกรรมการทำความสะอาดสำหรับเด็ก

กรรมการ นางสาวไพรยา จินดารักษ์

จะดำเนินการประสานกับเจ้าหน้าที่ของบริษัท ปตท.สผ. จำกัด (มหาชน) ให้เข้ามาตรวจสอบและดำเนินการช่วยเหลือและติดตั้งถังเก็บน้ำใช้ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอกต่อไป และจะสนับสนุนเสื้อขวดเพื่อนั่งในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยให้แจ้งจำนวนเด็กให้กับเจ้าที่ได้รับทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

ประธาน นายสมชาย สุริยะ

ได้แสดงความคิดเห็นและขอความอนุเคราะห์อาคารเรียนหลังใหม่และบุคลากรสำหรับรองรับนักเรียนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับการใช้งานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก จากกรรมการตัวแทนจากกองการศึกษา

กรรมการ นางมยุรี พานชัย ตัวแทนกองการศึกษา


แนะนำให้จัดทำข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณและการขออนุญาตในการก่อสร้างให้เรียบร้อยและนำเสนอผู้บริหารต่อไป

ปิดการประชุม

๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ.....*ไม้มร*.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางเกษร มีนาโพธิ์)

ครู
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางอติษฐา แดงแสลง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ลงชื่อ.....*Novac HSR*.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมชาย สุริยะ)

ประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

ที่ ๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวดที่ ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา บัญญัติให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ และในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งดำเนินการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้ใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นมาตรฐานในการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

เพื่อให้การดำเนินการจัดระบบประกันคุณภาพ และการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประสบความสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม สั่งการ อำนวยการทั่วไป ดำเนินการประชุมชี้แจงครู และผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจแนวทางของการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน และประสานงานการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้รับผิดชอบ คือ

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| - นางอดิษฐ์ แดงแสละ | ครู ปฏิบัติหน้าที่ หน.สถานศึกษา | ประธาน |
| - นางสาวจินตรา บุญโท | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดูแลและรับผิดชอบตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่ จัดทำ/พัฒนาเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสม ผู้รับผิดชอบ คือ

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| - นางอดิษฐ์ แดงแสละ | ครู ปฏิบัติหน้าที่ หน.สถานศึกษา | ประธาน |
| - นางเกษร มีนาโพธิ์ | ครู | กรรมการ |
| - นางกนกพร ศรีโชติช่วง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวจินตรา บุญโท | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวไชนง กามุง | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | กรรมการ |
| - นางอศวิณี สุริยะ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | กรรมการ |
| - นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่ ประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้รับผิดชอบ คือ

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| - นางอติษฐ แดงแสละ | ครู ปฏิบัติหน้าที่ หน.สถานศึกษา | ประธาน |
| - นางสาวจินตรา บุญโท | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) มีหน้าที่ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด นำเสนอรายงานฯ (SAR) ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ความเห็นชอบนำส่งรายงานฯ (SAR) ให้ อปท. ต้นสังกัด เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน ผู้รับผิดชอบ คือ

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| - นางอติษฐ แดงแสละ | ครู ปฏิบัติหน้าที่ หน.สถานศึกษา | ประธาน |
| - นางเกษร มีนาโพธิ์ | ครู | กรรมการ |
| - นางกนกพร ศรีโชติช่วง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวจินตรา บุญโท | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| - นางสาวไชนุง กามุง | ผู้ดูแลเด็ก (หัดชะ) | กรรมการ |
| - นางอศวีณี สุริยะ | ผู้ดูแลเด็ก (หัดชะ) | กรรมการ |
| - นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจและรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางอติษฐ แดงแสละ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลนอก ที่ ๕/๒๕๖๔ ลว ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตบช. ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

- ๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตบช. ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

- ๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- ๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/ คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/ คุณสมบัติเหมาะสม
- ๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ

ตบช. ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

- ๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- ๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอก อาคาร
- ๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ
- ๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับ ระดับพัฒนาการของเด็ก
- ๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
- ๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางอติษฐา แดงแผละ ตำแหน่ง ครู

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ต่อ)

ตบช. ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

- ๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น
- ๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ
- ๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตาม ช่วงวัย และการใช้ประโยชน์
- ๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และ เหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก
- ๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค
- ๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและ ปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

ตบช. ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

- ๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย
- ๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม
- ๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนา เด็กปฐมวัย
- ๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางอศวีณี สุริยะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตบช. ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

- ๒.๑.๑ ครู/ผดต. มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
- ๒.๑.๒ ครู/ผดต. จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย
- ๒.๑.๓ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำปฏิสัมพันธ์ และการเล่น
- ๒.๑.๔ ครู/ผดต. เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย
- ๒.๑.๕ ครู/ผดต. เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ

ตบช. ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

- ๒.๒.๑ ครู/ผดต. ให้เด็กรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม
- ๒.๒.๒ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน และในการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย ออกกำลังกาย เล่น กิน/นอน/พักผ่อน และการเดินทาง
- ๒.๒.๓ ครู/ผดต. ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของ ร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ
- ๒.๒.๔ ครู/ผดต. เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคลบันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒.๕ ครู/ผดต. จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวอัจฉรา โพธิ์ลักษณะ ตำแหน่ง ครู

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตบช. ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

- ๒.๓.๑ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก
- ๒.๓.๒ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อ เด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ
- ๒.๓.๓ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะ การดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของ การพูด และการอ่านที่ถูกต้อง
- ๒.๓.๔ ครู/ผดต. จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่ง ต่างๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๓.๕ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

ตบช. ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี

- ๒.๔.๑ ครู/ผดต. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับ เด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
- ๒.๔.๒ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง มีความรู้สึกดีต่อตนเอง แสดงออกด้านอารมณ์โดยผ่านการ เคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและความถนัด
- ๒.๔.๓ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กเฝ่ดี มี วินัย ซื่อสัตย์รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่ เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

ตบช. ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป

- ๒.๕.๑ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วง ปฐมนิเทศให้เด็กปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร
- ๒.๕.๒ ครู/ผดต. จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับ ที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางเกษร มีนาโพธิ์ ตำแหน่ง ครู

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ปี ๑๑เดือน ๒๙ วัน)

ตบช. ๓.๑ ก เด็ก มีการเจริญเติบโตสมวัย

๓.๑.๑ เด็ก มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

ตบช. ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

๓.๑.๑ เด็ก มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

๓.๑.๒ รายด้าน : เด็ก มีพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดใหญ่

๓.๑.๓ รายด้าน : เด็ก มีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย

๓.๑.๔ รายด้าน : เด็ก มีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา

๓.๑.๕ รายด้าน : เด็ก มีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย

๓.๑.๖ รายด้าน : เด็ก มีพัฒนาการการช่วยเหลือ ตนเองและการเข้าสังคม

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางกนกพร ศรีโชติช่วง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตบช. ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

๓.๑.๑ เด็ก มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

๓.๑.๒ เด็ก มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเอง ตามวัย

๓.๑.๓ เด็ก มีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ

ตบช. ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

๓.๔.๑ เด็ก แสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคง ปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและ ผู้อื่นได้
สมวัย

๓.๔.๒ เด็ก มีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่าง สมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะดนตรี กีฬา

๓.๔.๓ เด็ก สามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึก ของผู้อื่น มี
กาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย

ตบช. ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์

๓.๕.๑ เด็ก บอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่ แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย

๓.๕.๒ เด็ก มีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถ สังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์ (พื้นที่/
ระยะ) เวลาได้สมวัย

๓.๕.๓ เด็ก สามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้ สมวัย

๓.๕.๔ เด็ก มีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย

๓.๕.๕ เด็ก มีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจทำกิจกรรม ให้สำเร็จสมวัย

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวจินตรา บุญโท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี – อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตบช. ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

๓.๒.๑ เด็ก มีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

ตบช. ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

๓.๓.๑ เด็ก มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย

๓.๓.๒ เด็ก มีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย

ตบช. ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

๓.๖.๑ เด็ก สามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย

๓.๖.๒ เด็ก มีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิด เขียนคำและการอ่าน
เบื้องต้นได้สมวัย และตามลำดับพัฒนาการ

๓.๖.๓ เด็ก มีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและ
สนใจ

๓.๖.๔ เด็ก มีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสม ตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและมี ความคุ้นเคยกับภาษา
อื่นด้วย

ตบช. ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี

๓.๗.๑ เด็ก มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัยและแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

๓.๗.๒ เด็ก มีความเมตตา กรุณา มีวินัยซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมี ค่านิยมที่พึงประสงค์
สมวัย

๓.๗.๓ เด็ก สามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็น กลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อ ขัดแย้งอย่าง
สร้างสรรค์

๓.๗.๔ เด็ก ภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และ ตระหนักถึงความเป็น
พลเมืองดีของประเทศ ไทย และภูมิภาคอาเซียน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวไชนง กามุง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)